GUÍA DOCENTE

DENOMINACIÓN DE LA ASIGNATURA

Denominación: **DIRECCIÓN Y CONTROL DE OPERACIONES**
Código: 100121
Plan de estudios: **GRADO DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS** Curso: 3
Denominación del módulo al que pertenece: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
Materia: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
Carácter: OBLIGATORIA
Duración: SEGUNDO CUATRIMESTRE
Créditos ECTS: 6.0
Horas de trabajo presencial: 60
Porcentaje de presencialidad: 40.0%
Horas de trabajo no presencial: 90
Plataforma virtual: Moodle

DATOS DEL PROFESORADO

Nombre: MUÑOZ FERNANDEZ, GUZMAN ANTONIO (Coordinador)
Departamento: ESTADÍSTICA, ECONOMETRÍA, INVESTIGACIÓN OPERATIVA, ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y
Área: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
Ubicación del despacho: FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES. Planta 1ª
E-Mail: td1mufeg@uco.es Teléfono: +34218669
URL web:

Nombre: ARANGUREN BAENA, FRANCISCO ANTONIO
Departamento: ESTADÍSTICA, ECONOMETRÍA, INVESTIGACIÓN OPERATIVA, ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y
Área: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
Ubicación del despacho: FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES. Planta 1ª
E-Mail: faranguren@uco.es Teléfono: +34218669
URL web:

Nombre: RODRIGUEZ GUTIÉRREZ, PABLO
Departamento: ESTADÍSTICA, ECONOMETRÍA, INVESTIGACIÓN OPERATIVA, ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y
Área: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
Ubicación del despacho: FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES. Planta 1ª
E-Mail: d22rogup@uco.es Teléfono:

REQUISITOS Y RECOMENDACIONES

Requisitos previos establecidos en el plan de estudios

No hay ningún prerrequisito obligatorio en cuanto a asignaturas previas. No obstante, el alumno debe tener formación en Métodos Cuantitativos en la Empresa.

Recomendaciones

Es preciso que el alumno esté familiarizado con un lenguaje matemático básico y cuente con instrumentos estadísticos para facilitar el aprendizaje de los contenidos y técnicas propias de la asignatura.

COMPETENCIAS

C106 Ser capaz de dirigir las operaciones y organizar la producción (rel. CB2, CB3, CB4, CU2, CE1,CE2, CE3,CE4,CE5 Y CE7).

GUÍA DOCENTE

OBJETIVOS

1.- Conocer la naturaleza de la Dirección de Operaciones en cualquier tipo de organización.
2.- Relacionar el subsistema de Operaciones con el resto de las áreas de una empresa para un funcionamiento integrado y dirigido a la consecución de los objetivos generales de la organización.
3.- Conocer la gestión de producción y los sistemas de gestión de la producción.
4.- Saber planificar, programar y controlar proyectos.
5.- Conocer las herramientas de gestión de inventarios.
6.- Introducción a la gestión de la calidad.

CONTENIDOS

1. Contenidos teóricos

TEMA 1: PRODUCCIÓN. ASPECTOS GENERALES

1. Concepto de producción. Dirección de Operaciones
2. Estrategia y diseño de procesos
3. Diferencias entre la elaboración de bienes y prestación de servicios
4. Concepto de producto y ciclo de vida
5. Funciones de producción

TEMA 2: LA LOCALIZACIÓN DE LA EMPRESA

1. La localización.
2. Factores condicionantes de localización
3. Modelos de localización empresarial
4. Deslocalización y externalización
5. Distritos industriales
6. Localización en planta

TEMA 3: PREVISIÓN DE LA DEMANDA

1. Introducción
2. Enfoques de previsión. Enfoques cualitativos
3. Enfoque de la previsión. Enfoques cuantitativos
4. Métodos de previsión causal
5. Seguimiento y control de las previsiones

TEMA 4: LA CAPACIDAD DE LA EMPRESA

1. La capacidad. Medidas
 1.1. Introducción
 1.2. Concepto de capacidad
 1.3. Horizontes temporales de la capacidad
 1.4. Medidas de capacidad y utilización
 1.5. Consideraciones sobre la capacidad
 1.6. Factores que determinan la capacidad
2. Planificación de la capacidad
 2.1 Estrategias de expansión de la capacidad
 2.2. Fases del proceso de planificación de la capacidad
3. La integración-desintegración del proceso.

TEMA 5. PLANIFICACIÓN AGREGADA

1. Finalidad, objetivos y funciones de la planificación agregada
2. El proceso de planificación de la producción
3. Programación económica de la producción: modelo de la programación lineal
4. Espacio de soluciones
5. Solución gráfica de problemas

GUÍA DOCENTE

6. Método simplex
7. Resolución de problemas por ordenador

TEMA 6: PROGRAMACIÓN DE LA PRODUCCIÓN A CORTO PLAZO

1- El programa maestro de producción
2- La planificación de requerimientos de materiales (MRP)
3- Programación y control de la producción a corto
4- La filosofía Just in Time (JIT)
5- La Teoría de las Limitaciones (TOC)

TEMA 7. PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

1. Concepto de proyecto y actividades
2. El gráfico de Gantt
3. El método PERT y CPM
4. El PERT en certeza
5. El PERT en incertidumbre
6. Incorporación de costes al PERT

TEMA 8. LA GESTIÓN DE INVENTARIOS O STOCKS

1. Concepto e importancia de los inventarios
2. Clasificación ABC de los artículos
3. Coste de los inventarios
4. Determinación del volumen óptimo de pedido en situación determinística
5. Evolución temporal del stock
6. Determinación del volumen óptimo de pedido en situación de incertidumbre
7. Determinación de lote óptimo de fabricación

TEMA 9. GESTIÓN DE SERVICIOS

1. Colas o líneas de espera
2. Elementos que definen una cola
3. Costes asociados a las líneas de espera
4. Sistemas básicos de líneas de espera
5. Resolución con ordenador.

2. Contenidos prácticos

Todos los temas tienen contenidos teóricos y prácticos mediante realización de problemas.

OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE RELACIONADOS CON LOS CONTENIDOS

Industria, innovación e infraestructura
Producción y consumo responsables

METODOLOGÍA

Aclaraciones generales sobre la metodología (opcional)

El grupo mediano/pequeño, solamente se imparte en el 3º curso de GRADO de ADE. Para el caso de 4º del Doble GRADO de ADE-DERECHO, las actividades del grupo mediano/pequeño se incorporan al grupo completo.
Los alumnos de 2ª matrícula o posterior deberán realizar las pruebas y trabajos de evaluación continua.
El desarrollo de las sesiones consistirá en una breve explicación de la teoría para a continuación resolver problemas relacionados con la temática explicada.
Dado el carácter práctico la asignatura, donde el uso de herramientas informáticas es fundamental, se podrán realizarár sesiones en el aula de informática de 3 horas, utilizando las sesiones presenciales asignadas al grupo mediano. Para ello se dividirán cada grupo de clase en tres grupos más pequeños, donde se practicarán estudios de casos sobre la asignatura utilizando programas informáticos. Se buscará acople horario en la franja de mañana

GUÍA DOCENTE

y/o de tarde.

Adaptaciones metodológicas para alumnado a tiempo parcial y estudiantes con discapacidad y necesidades educativas especiales

Serán considerados estudiantes a tiempo parcial quienes, por motivos debidamente justificados, sean autorizados a matricularse de entre 24 y 36 créditos en estudios de Grado. La matrícula a tiempo parcial ha de ser solicitada en secretaría en el momento de formalizar la matrícula debiendo resolverse y notificarse la solicitud de forma motivada en el plazo previamente establecido para ello"

Los alumnos a tiempo parcial deberán comunicar su situación al profesorado para analizar sus posibilidades de seguimiento del sistema de evaluación propuesto. La adaptación del estudiante a tiempo parcial a la asignatura se llevará a cabo de mutuo acuerdo entre el profesor responsable y los alumnos implicados alinicio del cuatrimestre. Los criterios de evaluación siempre garantizarán la igualdad de derechos y oportunidades entre todos los alumnos.

Actividades presenciales

Actividad	Grupo completo	Grupo mediano	Total
Actividades de evaluación	5	-	5
Estudio de casos	-	3	3
Lección magistral	15	-	15
Problemas	25	12	37
Total horas:	***45***	***15***	***60***

Actividades no presenciales

Actividad	Total
Estudio	54
Problemas	28
Trabajo de grupo	8
Total horas:	***90***

MATERIAL DE TRABAJO PARA EL ALUMNO

Casos y supuestos prácticos
Ejercicios y problemas
Presentaciones PowerPoint

Aclaraciones

Los materiales de trabajo estarán disponibles en la plataforma virtual moodle.

GUÍA DOCENTE

EVALUACIÓN

Competencias	Exámenes	Informes/memorias de prácticas	Resolución de problemas
C106	X	X	X
Total (100%)	***30%***	***30%***	***40%***
Nota mínima (*)	***4.5***	***4.5***	***4.5***

(*)Nota mínima (sobre 10) necesaria para que el método de evaluación sea considerado en la calificación final de la asignatura. En todo caso, la calificación final para aprobar la asignatura debe ser igual o superior a 5,0.

Método de valoración de la asistencia:

No se valora negativamente la inasistencia, aunque la asistencia regular al aula puntuará positivamente, como subida de la nota del instrumento Informes/memorias (10%).

Aclaraciones generales sobre los instrumentos de evaluación:

Se puede realizar controles parciales eliminatorios en función de la dinámica del grupo, en la parte teórica.
Aquellos alumnos que no asistan regularmente a clase, no podrán obtener matrícula de honor.
La evaluación de la resolución de problemas se realizará mediante pruebas prácticas.

Aclaraciones sobre la evaluación para el alumnado a tiempo parcial y necesidades educativas especiales:

Para los estudiantes a tiempo parcial y necesidades educativas especiales se tendrá en cuenta su condición y disponibilidad en la asignatura, tanto en el desarrollo de la misma como en su evaluación. La adaptación se llevará a cabo de mutuo acuerdo entre el profesor del grupo y los alumnos implicados al inicio del cuatrimestre. Es obligación de estos alumnos comunicar su condición en la primera semana de clase, en caso contrario se considerará que desiste de la adaptación.
La adaptación para el alumnado de necesidades educativas especiales consiste en una adecuación de los criterios de evaluación, es decir, en una adaptación de los medios e instrumentos de evaluación, no de los contenidos, con el objeto de garantizar la igualdad de derechos y oportunidades de todo el alumnado.
Los alumnos que tiempo parcial deberán realizar el examen teórico y práctico final y presentar los supuestos prácticos que se pidan, aunque no estén obligados a asistir a clase.

Aclaraciones sobre la evaluación de la convocatoria extraordinaria y convocatoria extraordinaria de finalización de estudios:

En estas convocatorias extraordinarias, la evaluación se realizará mediante una prueba teórica (35% de la nota) y una prueba práctica de problemas (65% de la nota). La nota mínima para compensar en cada instrumento será la equivalente a 4,5 puntos sobre 10.

GUÍA DOCENTE

Criterios de calificación para la obtención de Matrícula de Honor:

Se valorará la actitud, asistencia a clase, realización de actividades, etc., con calificaciones iguales o superiores a 9

BIBLIOGRAFIA

1. Bibliografía básica

Heizer, J. y Render, B. (2015): Dirección de la producción y de operaciones. Decisiones tácticas. Pearson Prentice Hall, Madrid.

Heizer, J. y Render, B. (2015): Dirección de la producción y de operaciones. Decisiones estratégicas. Pearson Prentice Hall, Madrid.

Jacobs, F.R. & Chase, R.C. (2022). Administración de Operaciones. Producción y cadena de suministros. McGrawHill Education. Ciudad de México.

2. Bibliografía complementaria

Martín Gómez, S.; Dopacio, C. I. y Masa Lorenzo C. I. (2014): Práctica de Gestión Operativa de la Empresa. Paraninfo, Madrid.

Carnero Moya, Mª C. (2013): Problemas resueltos de administración de la producción y operaciones. Paraninfo, Madrid.

Castillo Clavero, A. Mª. et al. (2007): Casos prácticos de administración y dirección de empresas, Pirámide, Madrid.

Domínguez Machuca, J.A. et al (2005): Dirección de operaciones. Aspectos tácticos y operativos en la producción y los servicios, McGraw-Hill, Madrid.

Díez De Castro, E; Galán Gonzalez, J.L.; Martín Armario, E. (1995): Economía de la Empresa I y II", Pirámide, Madrid.

Dopacio, Cristina Isabel; Martín Gómez, Sonia; et al. (2019). Práctica de organización, producción y operaciones. Pearson.

Pérez Gorostegui, E. (2017): Prácticas del curso de economía de empresa (Introducción), Editorial Centro de Estudios Ramón Areces, Madrid.

Rodrigo Illera, C. (2008): Fundamentos de la dirección de Producción, Sanz y Torres, S. L., Madrid.

CRITERIOS DE COORDINACIÓN

Actividades conjuntas: conferencias, seminarios, visitas...
Criterios de evaluación comunes
Fecha de entrega de trabajos
Organización de salidas
Realización de actividades

Aclaraciones

Las pruebas teóricas y prácticas de los grupos de ADE por un lado y ADE-DCHO por el otro, en la medida de lo posible, serán las mismas a efectos de homogenización de contenidos.

GUÍA DOCENTE

CRONOGRAMA

Periodo	Actividades de evaluación	Estudio de casos	Lección magistral	Problemas
1ª Quincena	0,0	0,0	5,0	3,0
2ª Quincena	0,0	0,0	3,0	5,0
3ª Quincena	0,0	0,0	2,0	5,0
4ª Quincena	0,0	0,0	2,0	5,0
5ª Quincena	0,0	0,0	1,0	6,0
6ª Quincena	0,0	0,0	1,0	7,0
7ª Quincena	5,0	3,0	0,0	0,0
8ª Quincena	0,0	0,0	1,0	6,0
Total horas:	***5,0***	***3,0***	***15,0***	***37,0***

Las estrategias metodológicas y el sistema de evaluación contempladas en esta Guía Docente serán adaptadas de acuerdo a las necesidades presentadas por estudiantes con discapacidad y necesidades educativas especiales en los casos que se requieran.