# GUÍA DOCENTE

## DENOMINACIÓN DE LA ASIGNATURA

Denominación: **LA GESTIÓN CULTURAL. PROYECTOS Y EMPRESAS CULTURALES**
Código: 15828
Plan de estudios: **MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN DEL PATRIMONIO DESDE EL MUNICIPIO** Curso: 1
Créditos ECTS: 4.0 Horas de trabajo presencial: 16
Porcentaje de presencialidad: 16.0% Horas de trabajo no presencial: 84
Plataforma virtual:

## DATOS DEL PROFESORADO

Nombre: JORDANO BARBUDO, MARÍA ÁNGELES (Coordinador)
Departamento: HISTORIA DEL ARTE, ARQUEOLOGÍA Y MÚSICA
Área: HISTORIA DEL ARTE
Ubicación del despacho: Patio de Arte
E-Mail: aa2jobam@uco.es Teléfono: 957212266

Nombre: GONZÁLEZ RUEDA, ANTONIO JAVIER
Departamento: PROFESORADO EXTERNO
Área: PROFESORADO EXTERNO
Ubicación del despacho: Externo
E-Mail: aa2gorua@uco.es Teléfono: 957212266

## REQUISITOS Y RECOMENDACIONES

**Requisitos previos establecidos en el plan de estudios**

Ninguno

**Recomendaciones**

Ninguna especificada

## COMPETENCIAS

CB1 Capacidad para dirigir, planificar y supervisar equipos multidisciplinares.

CB2 Que los y las estudiantes sepan comunicar sus conclusiones ¿y los conocimientos y razones últimas que las sustentan¿ a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades;.

CB3 Capacidad para comprender y aplicar la responsabilidad ética, la legislación y la deontología profesional de la Gestión Cultural.

CB4 Que sean capaces de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance tecnológico, social o cultural dentro de la sociedad del conocimiento.

CU2 Fomentar en los estudiantes las siguientes capacidades y habilidades: análisis y síntesis, organización y planificación, comunicación oral y escrita, resolución de problemas, toma de decisiones, trabajo en equipo, razonamiento crítico, aprendizaje autónomo, creatividad, capacidad de aplicar los conocimientos teóricos en la práctica, uso de Internet como medio de comunicación y como fuente de información.

CU4 Potenciar los hábitos de búsqueda activa de empleo, así como la capacidad de emprendimiento.

# GUÍA DOCENTE

## OBJETIVOS

Proporcionar al alumno conocimientos fundamentales para su posterior aplicación práctica, sobre la gestión de las entidades culturales, tanto públicas como privadas, atendiendo a los contextos de la acción cultural, las políticas y las organizaciones relacionadas con el mundo de la cultura, así como a los modelos de gestión más característicos, con especial atención a los fenómenos de patrimonialización y a las organizaciones e instituciones culturales del patrimonio.

## CONTENIDOS

### 1. Contenidos teóricos

Tema 1: INTRODUCIÓN A LA GESTIÓN CULTURAL.
La cultura y su gestión. Concepto de cultura para la gestión. Sectores de la Cultura. Transversalidad y gestión cultural.
TEMA 2: CONTEXTO DE LA GESTIÓN CULTURAL.
Políticas culturales. Políticas culturales en España. Las industrias culturales y creativas. Desigualdad cultural. Economía de la Cultura.
TEMA 3: FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN CULTURAL.
Gestión Cultural. Los Agentes de la Cultura. Participación Cultural y Políticas públicas en España. Modelos de gestión. Espacios de la Cultura. Museos, Identidad y Territorio. Historia de la Gestión Cultural. Gestión del Patrimonio Cultural. Análisis y Diagnóstico Cultural. Empresas culturales.
TEMA 4: ESTRATEGIAS.
Planificación Cultural pública. La comunicación cultural. Sociología del Consumo Cultural. Estrategias de Público. TEMA 5: MARCO JURÍDICO.
Los Derechos Culturales. La cultura en el ordenamiento jurídico internacional y supranaciopnal. Legislación española en materia de Cultura.
TEMA 6: HERRAMIENTAS.
Diseño de Proyectos Culturales. Formación de gestores culturales. Marketing de proyectos. Gestión Creativa. Evaluación de proyectos.
TEMA 7: BUENAS PRÁCTICAS, ESTUDIOS DE CASO Y REPASO DE BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS.

### 2. Contenidos prácticos

Celebración de dos talleres con estudios de caso y de dos espacios para comentarios de texto.

## OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE RELACIONADOS CON LOS CONTENIDOS

Igualdad de género
Trabajo decente y crecimiento económico
Ciudades y comunidades sostenibles

## METODOLOGÍA

### Actividades presenciales

| Actividad | Total |
|---|---|
| *Actividades de evaluación* | 2 |

# GUÍA DOCENTE

| Actividad | Total |
|---|---|
| *Comentarios de texto* | 2 |
| *Lección magistral* | 6 |
| *Taller* | 4 |
| *Tutorías* | 2 |
| ***Total horas:*** | ***16*** |

**Actividades no presenciales**

| Actividad | Total |
|---|---|
| *Consultas bibliográficas* | 25 |
| *Estudio* | 24 |
| *Trabajo de grupo* | 35 |
| ***Total horas:*** | ***84*** |

## MATERIAL DE TRABAJO PARA EL ALUMNO

Instrucciones para consultas bibliográficas y comentarios de texto
Instrucciones para trabajo de grupo
Manual de la asignatura
Presentaciones en pdf de clases teóricas

## EVALUACIÓN

| Instrumentos | Porcentaje |
|---|---|
| **Asistencia (lista de control)** | 20% |
| **Comentarios de texto** | 40% |
| **Trabajos y proyectos** | 40% |

# GUÍA DOCENTE

**Periodo de validez de las calificaciones parciales:**

Hasta septiembre

**Aclaraciones:**

Los trabajos serán entregados en el plazo indicado por el profesor. Si no es así, no se evaluarán.
Las estrategias metodológicas y el sistema de evaluación contempladas en esta Guía Docente serán adaptadas de acuerdo a lasnecesidades presentadas por estudiantes con discapacidad y necesidades educativas especiales en los casos que se requieran.

**Aclaraciones:**

## BIBLIOGRAFIA

### 1. Bibliografía básica

La indicará el profesor en clase.

### 2. Bibliografía complementaria

Ninguna

Las estrategias metodológicas y el sistema de evaluación contempladas en esta Guía Docente serán adaptadas de acuerdo a las necesidades presentadas por estudiantes con discapacidad y necesidades educativas especiales en los casos que se requieran.