**MEMORIA DE PRÁCTICAS en EMPRESA**

**Estudiante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Titulación: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Periodo de Prácticas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Empresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Tutor/a de Empresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Tutor/a del Académico del Máster: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**



**Lugar y Fecha del Informe de Prácticas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Curso Académico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**REGLAMENTO DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS EN EL TÍTULO DE** **MASTER UNIVERSITARIO EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL SECTOR AGROALIMENTARIO Y FORESTAL**

**Universidad de Córdoba**

*El estudiante elaborará y hará entrega al tutor académico de la universidad una memoria final, a la conclusión de las prácticas, en los que deberán figurar, entre otros, los siguientes aspectos del índice recogido en este documento.*

*Asimismo, deberá aportar la documentación que se le requiera, pudiendo dicho tutor realizar cuantas reuniones presenciales o pruebas escritas considere oportunas.*

*El Tutor Académico evaluará las prácticas desarrolladas de conformidad con los procedimientos que establezca la Universidad, cumplimentando el correspondiente informe de valoración.*

*El alumno entregará en la Secretaría de la ETSIAM los tres documentos siguientes:*

*1) Una copia del "Modelo de aceptación"*

*2) Informe del tutor externo*

*3) Informe del tutor académico.*

*La Secretaría del Máster procederá a su inclusión en el expediente académico del alumno (curriculares), o a la incorporación al Suplemento al Título Europeo (extracurriculares), en su caso, y a la emisión del correspondiente certificado acreditativo que será emitido por el Secretario/a del Centro.*

**ÍNDICE DE LA MEMORIA DE PRÁCTICAS**

**a) Datos personales del estudiante.**

**b) Entidad colaboradora donde ha realizado las prácticas y lugar de ubicación.**

**c) Descripción concreta y detallada de las tareas, trabajos desarrollados y departamentos de la entidad a los que ha estado asignado.**

**d) Valoración de las tareas desarrolladas con los conocimientos y competencias adquiridos en relación con los estudios universitarios.**

**e) Relación de los problemas planteados y el procedimiento seguido para su resolución.**

**f) Identificación de las aportaciones que, en materia de aprendizaje, han supuesto las prácticas.**

**g) Evaluación de las prácticas y sugerencias de mejora.**

 *(\*) Se pueden incluir anexos e información adicional.*