



**UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA**  
**ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE CÓRDOBA**

**Acta de la Sesión Ordinaria de la Junta de Escuela celebrada el día 20 de marzo de 2013, en Rabanales.**

**Asistentes:**

**Director**

Vázquez Serrano, Francisco  
Javier

**Secretaria**

Cejas Molina, M<sup>a</sup> Antonia

**Designados por el Director**

Bellido Outeriño, Francisco J.  
Espejo Mohedano, Roberto  
Gámez Fernández, M<sup>a</sup> Cristina  
Guerrero Vacas, Guillermo  
Gutiérrez de Ravé Agüera,  
Eduardo

Herruzo Gómez, Ezequiel  
Hidalgo Fernández, Rafael E.  
Ruiz de Adana, Manuel

**Prof. Doctores y no Doctores**

**Cuerpos Docentes**

Cañas Ramírez, Manuel  
Climent Bellido, M<sup>a</sup> Salud  
Fernández García, Nicolás Luis  
García-Aznar Escudero, José  
García Gómez, M<sup>a</sup> Victoria  
Leva Ramírez, Josefa Andrea  
Posadillo Sánchez de Puerta,  
Rosario  
Ruiz García, José

**Prof. Contratados,**

**Colaboradores, Ayudantes,**

**Asociados**

Fernández de Ahumada, Luis M  
Flores Arias, José M<sup>a</sup>  
Liñán Reyes, Matías  
Romero Salguero, José Raúl

**Personal Administración y**

**Servicios**

Rincón Andújar, M<sup>a</sup> del  
Carmen

**Estudiantes**

López Burgos, Laura  
López Vázquez, Carlos  
De la Torre Mohedano, Sofia

En la ciudad de Córdoba, siendo las 9.30 horas del día 20 de marzo de 2013, se reúnen los miembros de Junta de Escuela que al margen se citan, bajo la presidencia del Sr. Director del centro, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Lectura y aprobación, si procede, de actas de sesiones anteriores.
2. Informe del Equipo Directivo.
3. Aprobación de Tribunales de Proyectos Fin de Carrera de la convocatoria de marzo de 2013.
4. Aprobación del número de plazas para traslados de expedientes en el curso 2013-14.
5. Acuerdos de la Comisión de Docencia.
6. Modificaciones de los horarios por causas sobrevenidas.
7. Acuerdos de la Comisión de Asuntos Económicos.
8. Balance económico del año 2012.
9. Aprobación, si procede, del Autoinforme de Calidad de los Títulos de Grado.
10. Modificaciones a los documentos Verifica en los Grados de Ingeniería Industrial.
11. Ruegos y preguntas.

Excusan su ausencia: D. Antonio Arauzo Azofra, D. Vicente Barranco López, D. Martín Calero Lara, D. José Luis Olivares Olmedilla, D. Sebastián Ventura Soto, D. Damián Casado Mora, D. Julio Camacho Cañamón, D<sup>a</sup> Silvia Lopera Cerro y D. Julio Salvador Lora Millán.

Asisten invitados por el Sr. Director la alumna D<sup>a</sup> Desirée Navarro Mohedano.

## Punto 1.

### **Lectura y aprobación, si procede, de actas de sesiones anteriores.**

Se aprueba el acta de 14 de febrero de 2013.

## Punto 2.

### **Informe del Equipo Directivo.**

El Sr. Subdirector de Planes de Estudio y Proyección Social informa de que:

- El próximo viernes 12 de abril finaliza el plazo para cumplimentar las guías docentes del curso 2013-14.
- Agradece al profesorado su colaboración en las Jornadas de Puertas Abiertas celebradas la semana del 4 al 8 de marzo de 2013.

El Sr. Director informa de que:

Consejo de Gobierno de 27 de febrero.

- o El Exmo. Sr Rector informó de los siguientes puntos:
  - De la reunión celebrada el día 4 de febrero en el Ministerio de Economía y Competitividad, donde se trató la problemática surgida en torno a la financiación plurianual de los Proyectos de Investigación Fundamental.
  - De la convocatoria de proyectos de 2013 que se resolverá en este año para su inicio el 1 de enero de 2014.
  - De la reunión del Comité Permanente Ampliado y Pleno de la CRUE celebrada el 4 de febrero, en la que se debatió el informe del Comité de Expertos sobre la Universidad.
- En los puntos del orden del día se aprobó el comienzo de los trámites de fusión de la Escuela de Enfermería y Facultad de Medicina de la Universidad de Córdoba.
- En el turno de ruegos y preguntas el Sr. Director expuso la necesidad de estabilizar la situación laboral del personal de la Oficina de Empleo del centro. También solicitó al Exmo. Sr. Rector le mantenga informado sobre los foros en los que se trate el futuro Máster de Ingeniería Industrial.
- Comisión de Ordenación Académica de 12 de marzo de 2013:
  - o El Sr Vicerrector informó de que sigue existiendo retraso en la publicación de plazas en el BOE. La Junta de Andalucía sigue sin tener resuelto el procedimiento a seguir. Se ha convocado una reunión de vicerrectores de profesorado con D. Manuel Torralbo para tratar el punto.
  - o El Sr. Director de Profesorado indicó que se ha solicitado a los departamentos las necesidades de profesorado para el curso 2013-14. Manifestó que la Comisión de Normativa de Permanencia se va a reunir con mayor frecuencia y que la herramienta e-guiado estará operativa del 1 al 12 de abril.
  - o En los puntos del orden del día se aprobó la oferta de plazas, optatividad y libre configuración para el próximo curso.
- Comisión de Asuntos Económicos de 13 de marzo.
  - o El Sr Gerente informó de que:
    - Se ha informado de la bajada salarial mediante una nota informativa publicada en la web de la UCO. Al PDI funcionario la reducción salarial se aplicará en un 50% en la nómina de marzo y el 50% restante en la de septiembre. Al resto del personal se le aplicará mes a mes.
    - En abril se abonará la compensación de MUFACE del mes de diciembre de 2012.
    - Se están gestionando las ofertas recibidas sobre la póliza de crédito.
    - El ahorro económico por el cierre de los centros en Navidad ascendió a 50.000 €.
    - La deuda de la Junta de Andalucía con la UCO asciende a 55 M€.

- El estado de la Tesorería sigue siendo malo, cubriendo únicamente lo imprescindible.
- En los puntos del orden del día, se aprobó el sistema de compensación de crédito disponible para centros y departamentos.
- Respecto a los tribunales de compensación se ha diseñado un documento para su aprobación en Consejo de Gobierno. Entre otros aspectos, el documento establece que habrá un tribunal por titulación y otro de la Universidad, lo podrán solicitar alumnos con un máximo de 2 asignaturas pendientes que no sean optativas, sin superar 15 créditos, excluyendo el Proyecto Fin de Carrera. Deben haber consumido 4 convocatorias, habiendo obtenido, al menos, un 3.5 en alguna de ellas. Estos límites serán diferentes para las titulaciones en extinción.
- Reunión informativa con el Sr. Director de Organización Académica y Estudios de Grado para estudiar el nuevo proyecto de calendario académico.
- El perol, que con motivo de la festividad de San José se celebra todos los años, tendrá lugar cuando las condiciones meteorológicas se estabilicen.
- Las jornadas de puertas abiertas se han realizado sin incidencias. Agradece a todos los profesores su participación.
- El equipo directivo ha realizado varias conferencias en institutos (Teresianas, Sansueña,...) con objeto de dar a conocer las titulaciones del centro
- El viernes día 15 tuvo lugar el acto de entrega de insignias del curso 2012-13, destacó la escasa presencia de profesorado.

### Punto 3.

#### **Aprobación de Tribunales de Proyectos Fin de Carrera de la convocatoria de marzo 2013.**

El Sr. Director informa de la propuesta de los tribunales de Proyectos Fin de Carrera de la convocatoria de marzo de 2013.

Aprobados.

Se adjunta documento al acta.

### Punto 4.

#### **Aprobación del número de plazas para traslados de expedientes del curso 2013-14.**

La Sra. Secretaria informa de que en el Consejo de Gobierno, a celebrar en el mes de mayo, deberá aprobarse el límite de plazas para la admisión de estudiantes a través de traslados de expedientes. En cursos anteriores se fijó en 5 el número de traslados en los Títulos de Grado, sin que se hayan llegado a cubrir. Se propone mantener para el curso 2013-14 el mismo número de plazas.

Aprobado

### Punto 5.

#### **Acuerdos de la Comisión de Docencia**

El Sr. Subdirector de Ordenación Académica informa de que:

-En la Comisión de Ordenación Académica celebrada el día 15-3-13, se han tratado varios problemas relacionados con la docencia de dos asignaturas. Se acordó elaborar un informe con carácter confidencial, que será remitido a la comisión de Docencia de la Universidad. Se procederá de igual forma con el procedimiento seguido por dos alumnas del centro, que solicitaron los servicios de un freelance para realizar el proyecto fin de carrera.

-Se propone para su aprobación en Junta de Escuela la prórroga del plazo de presentación de los siguientes proyectos fin de carrera, hasta la convocatoria de septiembre de 2013, a petición de los alumnos:

- Javier Moreno Gutiérrez: proyecto denominado “DISEÑO Y CONTROL DE UN SISTEMA FOTOVOLTAICO CONECTADO A RED”.
- Carlos Gómez Delgado: proyecto denominado “TALLER DE MÁQUINAS HERRAMIENTAS DE CNC ARRANQUE DE VIRUTA”.

Aprobado.

Punto 6.

### **Modificaciones de los horarios por causas sobrevenidas.**

El Sr. Subdirector de Ordenación Académica informa de las modificaciones horarias del curso 2012-13 por causas sobrevenidas.

Aprobado.

Se adjunta documento al acta.

Punto 7.

### **Acuerdos de la Comisión de Asuntos Económicos**

El Sr. Director informa del acuerdo de la Comisión de Asuntos Económicos donde se trató la petición de los alumnos para sufragar el viaje y la estancia a la RITSI, que se celebrará en el mes de marzo en Salamanca.

Aprobado.

Punto 8.

### **Balance económico del año 2012**

El Sr. Director informa del ejercicio económico del año 2012, que se ha cerrado con un déficit de 1.344,74 euros que habrá que restar del presupuesto del año 2013.

Aprobado.

Se adjunta documento al acta.

Punto 9.

### **Aprobación, si procede, del Autoinforme de Calidad de los Grados**

El Sr. Subdirector de Relaciones Exteriores informa de los autoinformes de seguimiento de los títulos de Grado en Ingeniería Mecánica, Eléctrica, Electrónica Industrial e Informática.

Comentado el punto, quedan aprobados.

Punto 10.

### **Modificaciones a los documentos verifica en los grados de Ingeniería Industrial**

El Sr. Subdirector de Planes de Estudio y Proyección Social informa de los siguientes acuerdos aprobados por el Departamento de Mecánica:

- A) Solicita eliminar de los planes de estudio de los Grados de Ingeniería Industrial los **requisitos** de las asignaturas que se indican, pasando a ser **recomendaciones**:

#### **GRADO EN INGENIERÍA MECÁNICA:**

ASIGNATURA	REQUISITO QUE PASA A RECOMENDACIÓN
------------	------------------------------------

Máquinas y Mecanismos	Aprobar la asignatura: Fundamentos Físicos de la Ingeniería I
Mecánica de Materiales	Aprobar la asignatura: Fundamentos Físicos de la Ingeniería I
Cálculo y Diseño de Máquinas	Aprobar la asignatura: Máquinas y Mecanismos

**GRADO EN INGENIERÍA ELECTRÓNICA INDUSTRIAL:**

ASIGNATURA	REQUISITO QUE PASA A RECOMENDACIÓN
Máquinas y Mecanismos	Aprobar la asignatura: Fundamentos Físicos de la Ingeniería I
Mecánica de Materiales	Aprobar la asignatura: Fundamentos Físicos de la Ingeniería I

**GRADO EN INGENIERÍA ELÉCTRICA:**

ASIGNATURA	REQUISITO QUE PASA A RECOMENDACIÓN
Máquinas y Mecanismos	Aprobar la asignatura: Fundamentos Físicos de la Ingeniería I
Mecánica de Materiales	Aprobar la asignatura: Fundamentos Físicos de la Ingeniería I

Aprobado.

- B) Incluir el área de conocimiento de Ingeniería de Procesos de Fabricación junto con el área de Ingeniería Mecánica en las siguientes Materias/Asignaturas en los Planes de Estudio de los siguientes Grados:

**Plan de Estudio de los Grados de Ingeniería Mecánica, Eléctrica y Electrónica Industrial:**

**Módulo 7:** Formación Común Rama Industrial IV.

Materia/Asignatura: Máquinas y Mecanismos.

Carácter: Obligatoria.

**Módulo 8:** Formación Común Rama industrial V.

Materia/Asignatura: Ingeniería de Fabricación.

Carácter: Obligatoria.

**Plan de Estudio del Grado de Ingeniería Mecánica**

**Módulo 11:** Específico Tecnología Mecánica III.

Materia/Asignatura: Procesos de Fabricación, Metrología y Control de Calidad.

Carácter: Obligatoria.

**Módulo 12:** Específico Tecnología Mecánica IV.

Materia/Asignatura: Cálculo y Diseño de Máquinas.

Carácter: Obligatoria.

**Módulo 14:** Optatividad Específica de Mecánica.

Materia/Asignatura: Fabricación Asistida por Ordenador.

Carácter: Optativa.

Aprobado.

## Punto 11.

### Ruegos y preguntas.

- El Sr. Director comenta que no se ha celebrado ninguna reunión de la Comisión de Campus y por tanto no ha podido trasladar la petición formulada por la profesora Leva Ramírez en la anterior junta de escuela, relativa a posible ubicación de sillas en los pasillos del edificio Leonardo da Vinci.

-La profesora Climent Bellido, ante los malos resultados académicos del primer cuatrimestre, cuestiona la posibilidad de que éstas asignaturas pudiesen pasar a ser anuales, posiblemente con esta medida la tasa de alumnos que superan las asignaturas sería mayor.

-El Sr. Director le responde que ello sería un cambio importante en los planes de estudio que habría que estudiar con detenimiento.

-La profesora García Gómez pregunta si la Universidad va a convocar proyectos para la mejora de la calidad docente. El Sr. Director le responde afirmativamente.

-El profesor Fernández García informa de las quejas del alumnado por la demora en el cierre de las actas.

-La Sra. Secretaria le responde que, salvo problemas originados puntualmente en el sistema informático a la hora de generar las actas en tiempo, es responsabilidad del profesorado el proceder a su cierre en los plazos fijados por la Universidad. Esta problemática ha sido puesta en conocimiento del Director de Organización Académica y Estudios de Grado en varias ocasiones, a fin de que se pueda arbitrar algún mecanismo que solucione los problemas existentes.

- El profesor Guerrero Vacas comenta la dificultad que pueden tener los alumnos que deseen realizar los cursos de nivelación para asistir a clases en horario regular, dado que es probable que no sean compatibles con su horario laboral; también pregunta por la entrada en vigor de los tribunales de compensación. A este respecto el Sr. Director le responde que está previsto que en el Consejo de Gobierno que se celebrará en marzo se apruebe la normativa al respecto.

- La Sra. Secretaria informa del ruego que le ha transmitido el profesor Ruiz de Adana, dado que ha tenido que ausentarse de la Junta de Escuela:

*“En relación al saludo de la EPS enviado el 21/2/2013 donde se recuerda la obligación de recoger los ejemplares de los proyectos según recoge el Art. 27 del reglamento de PFC el área de Máquinas y Motores Térmicos propone que dichos ejemplares sean llevados por los propios alumnos al lugar de la lectura tal y como recoge la normativa de otras escuelas, por ejemplo la ETSIAM. Eso no quita para que un profesor, si lo decide así pueda recogerlo, pero no supone ninguna obligación por el profesor.*

*Hemos de recordar que la redacción del artículo 27 es la siguiente:*

*“Art.27.- Una vez aprobados los Tribunales en Junta de Escuela, los miembros deberán recoger los ejemplares en el lugar indicado para ello.”*

*Pero no se indica exactamente el lugar indicado para ello.*

*Por estos motivos se solicita que no se obligue a los profesores a recoger los ejemplares de proyectos de la Secretaría de la EPS, sino que sea el alumno el que en todo caso, los lleve al lugar designado para la defensa del PFC.”*

En el debate abierto se hace constar que si bien el Art. 27 no especifica el lugar dónde están depositados los ejemplares del proyecto, se informó mediante saludo al profesorado que éstos son entregados en secretaría de gestión de alumnos, de donde deben ser retirados por los miembros del tribunal. Además, considerando que previamente a la defensa del mismo los miembros del tribunal han debido examinarlo, no se considera oportuno que sea el alumno quien los lleve al lugar destinado para la defensa del proyecto.

Queda desestimada la propuesta presentada por el Área de Máquinas y Motores Térmicos.

Y sin más asuntos que tratar, siendo las 12 h.se levanta la sesión. De todo lo cual, como secretaria, doy fe.