

## NOTA INFORMATIVA IMPORTANTE

Será **obligatorio** efectuar la petición en UCOMpras a partir de **100 euros (IVA excluido)** y cuando el **proveedor lo solicite** para agilizar la gestión de su factura electrónica. Será recomendable de 0 a 99,99 euros, tanto en Contratos Menores como Acuerdos Marco y Contratos Centralizados.

Las **licitaciones de Contratos Menores serán obligatorias** para estimaciones de gastos **superiores a 2.999,99 € (IVA excluido)** con los límites: (**todos, IVA excluido**).



Las **facturas expedidas a la Universidad de Córdoba deben venir OBLIGATORIAMENTE POR FACE** (<https://www.uco.es/gestion/gestioneconomica/facturae/informacion-proveedores/informacion-para-proveedores>), salvo:

- Las que excepcionalmente hayan sido PAGADAS por Anticipo de Caja Fija, Pago Anticipado desde los Servicios Centralizados o por personal de la Universidad de Córdoba para su posterior endoso.
- Las inscripciones en jornadas y congresos.
- Las que sean inferiores a 100 euros (IVA excluido) y el proveedor prefiera su emisión "en papel".

Se deberá informar al proveedor para la correcta remisión de la **factura FACE** al órgano destinatario final, de los siguientes datos:

**Órgano Gestor** (Universidad de Córdoba): **U00600001**

**Oficina Contable** (Servicio de Gestión Financiera y Presupuestaria): **U00600106**

**Unidad Tramitadora** (Se deberá seleccionar, está vinculada a la persona que le hace el encargo) **Código DIR** ([enlace PDF o EXCEL](#)).

**Órgano Proponente** (Comprador): El código de la **Orgánica de gasto**.

**Referencia expediente ó File Reference:** número del expediente de la reserva de crédito de Universitas XXI.

En el supuesto de haber sido pagada por Anticipo de Caja Fija (ACF), el **Número del Acuerdo de Caja Habilitada** (4 dígitos numéricos).

**Descripción:** En las facturas figurará individualizado cada concepto (concepto legible no codificado) y su precio unitario. También se añadirá el número de ID de UCOMPRAS o el número de expediente de contratación.