

4.- ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1.- SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIA A LA MATRICULACIÓN Y PROCEDIMIENTOS ACCESIBLES DE ACOGIDA Y ORIENTACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO PARA FACILITAR SU INCORPORACIÓN A LA UNIVERSIDAD Y LA TITULACIÓN

La página web de la Universidad de Córdoba está diseñada para realizar un óptimo servicio informativo y orientativo del alumnado de nuevo ingreso. Para conseguir este objetivo existe un portal específico para estudiantes que se articula en los siguientes apartados: (1) Estudiantes que acceden a la Universidad; (2) Estudiantes de la UCO; (3) Estudiantes que finalizan su Grado. (<http://www.uco.es/pie/>).

Atendiendo a los requerimientos contenidos en el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, en el que se especifica la obligación de las Universidades Españolas de dotarse de sistemas accesibles de información y procedimientos de acogida y orientación de los estudiantes de nuevo ingreso, la Universidad de Córdoba ha reconfigurado la Oficina de Información al Estudiante (PIE), con el fin de presentar al alumnado toda la información necesaria relativa a la Universidad de Córdoba: organización, oferta educativa (títulos oficiales y propios), servicios más destacados para los estudiantes, etc. Dispone de su propio domicilio web, alojado en el portal de la Universidad <http://www.uco.es/pie/>, donde se actualiza regularmente la información que incide directamente en el alumnado.

Especialmente cuidada está la exposición que se ofrece a la comunidad preuniversitaria a través del apartado Estudiantes que Acceden a la Universidad. Aquí, el alumnado encuentra información pormenorizada relativa al sistema universitario, estudios oficiales, calendario escolar, programas de movilidad, becas y ayudas al estudio, oferta académica, oferta de optatividad, transporte a los Campus Universitarios, alojamiento, y realiza una primera toma de contacto con las salidas laborales principales de las titulaciones que son ofertadas por la Universidad de Córdoba, (<http://www.uco.es/pie/estudiantes-que-acceden>).

Se incluye asimismo un apartado específico para el alumnado de nuevo ingreso, en el que se le orienta sobre el proceso de matriculación (<http://www.uco.es/pie/matricula-traslado>).

Por otra parte, la Universidad de Córdoba plantea una política integral y estructural de selección e información de estudiantes a través de un programa institucional al alumnado preuniversitario, que se concreta en **Planes Anuales de Captación de Estudiantes** (PACE-UCO), cuyas características se desglosan a continuación:

1. Objeto. El propósito es coordinar y consolidar, desde el Vicerrectorado de Estudiantes, un plan de información de estudiantes, centrado en Córdoba y su provincia, con el fin de conseguir unos recursos humanos de calidad y excelencia en las aulas, sobre la base de una formación e información que debe empezar en los propios Institutos de Enseñanza Secundaria (IES); Centros Docentes Privados (CDP) de procedencia. Para ello, el diálogo entre la UCO, sus Centros y los IES/CDP debe ser fluido y permanente a lo largo de todo el curso.

2. Agentes participantes

2.1. El PACE-UCO estará coordinado desde el Vicerrectorado de Estudiantes de la UCO y contará con la participación activa y colaborativa de: Centros propios de la UCO a través de sus vicedecanatos o subdirecciones con competencias en estudiantes; Consejo Social; Delegación de Educación de la Junta de Andalucía; Institutos de Enseñanza Secundaria; Centros Docentes Privados; Consejos de Estudiantes.

2.2. Formas de reconocimiento de esta actividad para el profesorado y el alumnado participante: certificado y gratificación económica en el caso del profesorado; certificado y opción a reconocimiento de créditos por optatividad en el caso del alumnado.

3. Agentes a los/as que va dirigido el Plan. El PACE-UCO va dirigido a los Institutos de Enseñanza Secundaria y Centros Docentes Privados, principalmente, de Córdoba y su provincia; de forma específica, a las direcciones de los IES/CDP y a sus departamentos de orientación y, también, a las AMPA. En el caso del alumnado, se centrará en estudiantes de bachillerato, 4º de ESO y Ciclos Formativos de Grado Superior.

4. Programas específicos del PACE-UCO. El Plan Anual de Captación de Estudiantes de la Universidad de Córdoba se compone de tres programas diferentes, cada uno de ellos con acciones específicas:

PROGRAMA 1: VISITAS DE LA UCO A LOS IES/CDP

Acción	Agente	Dirigido a	Actividad
1. Información general sobre la UCO.	OIE, Equipo de dirección UCO, Profesorado UCO	Alumnado IES/CDP y AMPAs	<ul style="list-style-type: none"> Charlas e información a los IES y CDP sobre aspectos generales de la Universidad: estructura, titulaciones, admisión, etc. Participación en ferias y en jornadas de orientación en IES y CDP Posibles actividades de información en centros de secundaria fuera de la comunidad andaluza
2. Información específica sobre centros y títulos.	Profesorado UCO; equipos de dirección Centros UCO	Alumnado IES/CDP y AMPA	Charlas e información a los IES/CDP y AMPA sobre titulaciones o centros: plan de estudios, títulos, competencias que se desarrollan, salidas profesionales, etc.
3. Información a Departamentos de Orientación.	Equipo de dirección UCO; equipos de dirección Centros UCO	Departamentos de orientación IES/CDP	Visitas y sesiones formativas e informativas sobre la UCO y su oferta formativa.

En las acciones 1 (Información general sobre la UCO) y 2 (Información específica sobre centros y títulos) se abrirá una convocatoria para el profesorado, con el fin de constituir una bolsa de participantes de cada Centro, encargados de realizar las visitas y las charlas en los IES/CDP y AMPA.

El Vicerrectorado de Estudiantes y los Centros proporcionarán el material (presentaciones, vídeos, etc.) que podrá utilizar el profesorado en sus visitas/charlas. El proceso de asignación de profesorado a IES/CDP se llevará a cabo, de forma conjunta, entre el Vicerrectorado y los Centros de la UCO. El material podrá incluir vídeos de estudiantes donde se informe sobre las titulaciones que están cursando.

PROGRAMA 2: VISITAS DE LOS IES/CDP A LA UCO

Acción	Agente	Dirigido a	Actividad
1. Información general sobre la UCO y sus títulos.	Personal de la OIE, Equipo de dirección UCO, Profesorado UCO, Centros y Consejos de Estudiantes	Departamentos de orientación de los IES/CDP	Charlas e información a los IES/CDP sobre aspectos generales de la Universidad: estructura, titulaciones, PEVAU, etc. Incluirá visitas presenciales a los Centros de la UCO. Los equipos de orientación visitarán las instalaciones de la UCO
2. OrientaUCO	Profesorado UCO, Centros, Consejos de Estudiantes, VE y PM, OIE	Alumnado de IES/CDP: · 1º Bachillerato · 4º ESO · Ciclos	<ul style="list-style-type: none"> Mesas de información Visita a los Centros (Córdoba y Belmez) Actividad grupal masiva
3. Universitari@ por un día	Profesorado UCO, Centros, Consejos de Estudiantes, VE y PM, OIE	Alumnado de IES y CDP	Sesión de un día programada para grupos muy reducidos y con un perfil concreto

Acción	Agente	Dirigido a	Actividad
4. Jornadas de Introducción a los laboratorios de Química y Física	VE y PM, Facultad de Ciencias	Alumnado de IES y CDP	Acercar la Química y la Física a los alumnos de Bachillerato y Formación Profesional para que conozcan sus características y las instalaciones de los departamentos de Química y Física de la UCO.
5. Jornadas de Introducción a los laboratorios de Ciencias de la Vida	VE y PM, Facultad de Ciencias	Estudiantado de IES y CDP	Acercar las Ciencias de la Vida a los alumnos de Bachillerato y Formación Profesional para que conozcan sus características y las instalaciones de las que dispone la UCO.
6. Visita un centro de la UCO	Profesorado UCO, Centros, Consejos de Estudiantes, VE y PM, OIE	Estudiantado de IES y CDP: · 1º Bachillerato · 4º ESO · Ciclos	A demanda de los IES/CDP: <ul style="list-style-type: none"> • Visitas a un centro de la UCO con acceso a laboratorios, realización de pruebas, etc. • Podrá visitarse un centro o un campus de la UCO (a demanda)
7. Jornadas Científicas de la EPSB	EPS Belmez	Estudiantes de IES y CDP	Dar a conocer el Campus Universitario de Belmez, sus instalaciones y una muestra de las actividades científicas y de investigación que se desarrollan en los laboratorios del Centro.
8. Jornada de Introducción a los laboratorios de Informática e Ingeniería Industrial	VE y PM y EPSC	Estudiantado de IES y CDP	Visita los laboratorios de la EPSC

Las acciones desarrolladas en este segundo programa lo serán en coordinación con la Delegación de Educación, el Vicerrectorado de Estudiantes y los diez Centros de la UCO.

PROGRAMA 3: ACTIVIDADES LÚDICO-ACADÉMICAS ENTRE ALUMNADO UCO Y ALUMNADO DE IES/CFGS

ACCIÓN	Agente	Dirigido a	Actividad
1. Olimpiadas del Conocimiento	VE y PM, Facultad de Ciencias, Facultad de Derecho y CC Económicas y Empresariales, ETSIAM, Facultad de CC Trabajo, EPSB	Estudiantado de 2º curso de Bachillerato (y de 2º curso de Ciclos Formativos Superiores en el caso de la II Olimpiada de Ingeniería Agroalimentaria y Forestal de Andalucía e Ingeniería Civil y Energías Renovables)	Apoyo y difusión de la fase local de las olimpiadas de: <ul style="list-style-type: none"> · Física · Química · Biología · Matemáticas · Economía · Ingeniería Agroalimentaria · Ingeniería Forestal · Turismo · Relaciones Laborales y Recursos Humanos · Ingeniería Civil · Energías Renovables

ACCIÓN	Agente	Dirigido a	Actividad
2. Juegos Deportivos Bachillerato-UCO: LA UCO, TU UNIVERSIDAD	Vicerrectorado de Políticas Inclusivas y Vida Universitaria	Estudiantado de bachillerato y de la UCO	Es un evento que trata de establecer competiciones en diferentes modalidades deportivas entre alumnado de Bachillerato y de la UCO, con el fin de establecer relaciones entre ambos colectivos de estudiantado.
3. Concurso y Exhibición de drones UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA	VE y PM y ETSIAM	Estudiantes de ESO, Bachillerato y Ciclos Formativos	Acercar las aplicaciones de los VANT (drones) a los alumnos de ESO, Bachillerato y Ciclos Formativos para que conozcan sus características, así como los equipos e instalaciones de las que dispone la UCO. También podrán iniciarse en su Manejo.
4. 360° sobre la profesión Veterinaria	VE y PM y Facultad de Veterinaria	Bachillerato y Ciclos Formativos de Grado Superior y Universitarios de la UCO	Descubrir la facultad: granja, CEMEDE, hospital, laboratorios
5. Premio Feliciano Delgado al Buen Uso del Español	VE y PM y Facultad de Filosofía y Letras	Bachillerato y Ciclos Formativos de Grado superior y universitarios de la UCO	Concurso en el que se premia el buen uso del español
6. TecnoDISEÑO-3D	VE y PM y EPSB	Estudiantes de ESO, Bachillerato y CFGS y universitarios de la UCO	Concurso en el que se premian desarrollos realizados con software de diseño en 3D aplicados a la Ingeniería y Arquitectura.
7. TecnoMODEL-3D	VE y PM y EPSB	Estudiantes de ESO, Bachillerato y CFGS y universitarios de la UCO	Concurso en el que se premian creaciones de maquetas, prototipos y modelos de Ingeniería, construcciones o energías renovables.
8. Investigando en la Universidad. CDP San Francisco de Sales	VA y PM, Facultad de Veterinaria y Dpto. de Bioquímica y Biología Molecular	Alumnado de 1º de Bachillerato del CDP San Francisco de Sales	Difusión de las competencias instrumentales en Bioquímica y Biología Molecular

Podrán proponerse actividades en este programa, al margen de las que aparecen en la tabla precedente. Estas actividades se irán incorporando al Plan que se visualizará y actualizará a través del PIE.

5. Recursos humanos y económicos. El PACE-UCO contará con el personal de la Oficina de Información al Estudiante, un/a becario/a adscrito al Vicerrectorado de Estudiantes, los agentes participantes incluidos en el punto segundo del presente informe, así como el profesorado que, según la correspondiente convocatoria, colaborará en el Plan. También los Consejos de Estudiantes y los/as becarios/as UCO-Campus participarán en estas actividades del Plan.

Cada Centro designará un coordinador de actividades PACE.

6. Publicidad del PACE-UCO y fechas. Los IES/CDP podrán solicitar el tipo de actividad del PACE-UCO en la que desean participar y las fechas de preferencia. Esta solicitud se realizará a través del Portal de Información para Estudiantes (PIE), que contendrá una aplicación específica para este Plan y donde se alojará también cuanta información quieran publicar los Centros sobre sus respectivas titulaciones. La activación del PACE-UCO para cada año, se llevará a cabo tras su aprobación en el Consejo de Gobierno de la Universidad.

Toda la información del plan está disponible en el enlace: <http://www.uco.es/pie/pace>

Otra línea de acción que apoya a los estudiantes en su incorporación a la Universidad son las **Guías de Centros**, como medio de orientación complementario en la vida académica del estudiante. En ella éste podrá encontrar información básica sobre el Plan de Estudios de la titulación en la que se encuentra matriculado, los horarios de clase, calendario de exámenes, acceso a los servicios del Centro (Secretaría, Biblioteca, Aula de Informática), etc. La actualización de la información ahí recogida se realiza en la página web del Centro. Las guías y las páginas web de cada Facultad o Escuela constituyen, pues, una clara apuesta por la mejora de la calidad de la actividad docente y académica en general, en la que tanto empeño han puesto todas las instituciones de la Universidad de Córdoba.

Los objetivos que son cubiertos por todas estas acciones son:

A) En primer lugar se atiende al objetivo central de cualquier administración pública, esto es, el servicio a la comunidad. A través de estas acciones se acerca y se explicita la estructura universitaria a los alumnos que concluyen su docencia en la Educación Secundaria, al tiempo que se completa la formación de los titulares de los Departamentos de Orientación de los Centros y se dota a los Departamentos de la documentación universitaria que facilita su labor orientadora.

B) En segundo lugar, permite que los alumnos valoren en su justa medida los estudios que pueden cursarse en nuestra Universidad pública. Frente al valor sobredimensionado que el ciudadano medio cordobés asigna a los estudios cursados en centros privados, la Universidad de Córdoba, mediante estas intervenciones en los Institutos y Centros de Secundaria, maximiza el prestigio de su oferta académica.

C) En tercer lugar, se facilita que los alumnos de secundaria y su entorno familiar valoren las posibilidades laborales de futuro que la oferta educativa universitaria cordobesa ofrece, frente a las opciones representadas por los Ciclos Formativos de Grado Superior (opciones, ciertamente, más inmediatas).

PERFIL DE INGRESO RECOMENDADO

Para garantizar una adecuada transmisión del alumnado y facilitar la continuidad de su proceso formativo, debe existir una coordinación entre la Enseñanza Secundaria Obligatoria (ESO), el Bachillerato y la Educación Superior.

En esta línea, para el ingreso en la Titulación de Graduado/a en Ingeniería Civil se recomienda que el alumno haya cursado la modalidad de bachillerato de Ciencias y que en tercero y cuarto de la ESO hayan cursado materias que se relacionen con dicha modalidad, incluido las siguientes materias: Geología, Física y Química, y Tecnología.

4.2.- REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

El acceso está regulado en el art. 3 del Real Decreto 412/2014, de 6 de junio, por el que se establece la normativa básica de los procedimientos de admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado, sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional cuarta, por la que se fija el calendario de implantación.

El citado artículo dispone que podrán acceder a los estudios universitarios oficiales de Grado en las Universidades españolas, en las condiciones que para cada caso se determinan en el propio Real Decreto, quienes reúnan alguno de los siguientes requisitos:

- a) Estudiantes en posesión del título de Bachiller del Sistema Educativo Español o de otro declarado equivalente.
- b) Estudiantes en posesión del título de Bachillerato Europeo o del diploma de Bachillerato internacional.
- c) Estudiantes en posesión de títulos, diplomas o estudios de Bachillerato o Bachiller procedentes de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea o de otros Estados con los que se hayan suscrito acuerdos internacionales aplicables a este respecto, en régimen de reciprocidad.
- d) Estudiantes en posesión de títulos, diplomas o estudios homologados al título de Bachiller del Sistema Educativo Español, obtenidos o realizados en sistemas educativos de Estados que no sean miembros de la Unión Europea con los que no se hayan suscrito acuerdos internacionales para el reconocimiento del título de Bachiller en régimen de reciprocidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 4.
- e) Estudiantes en posesión de los títulos oficiales de Técnico Superior de Formación Profesional, de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño o de Técnico Deportivo Superior perteneciente al Sistema Educativo Español, o de títulos, diplomas o estudios declarados equivalentes u homologados a dichos títulos, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 4 del Real Decreto.
- f) Estudiantes en posesión de títulos, diplomas o estudios, diferentes de los equivalentes a los títulos de Bachiller, Técnico Superior de Formación Profesional, Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño, o de Técnico Deportivo Superior del Sistema Educativo Español, obtenidos o realizados en un Estado miembro de la Unión Europea o en otros Estados con los que se hayan suscrito acuerdos internacionales aplicables a este respecto, en régimen de reciprocidad, cuando dichos estudiantes cumplan los requisitos académicos exigidos en dicho Estado miembro para acceder a sus Universidades.
- g) Personas mayores de veinticinco años que superen la prueba de acceso establecida en este real decreto.
- h) Personas mayores de cuarenta años con experiencia laboral o profesional en relación con una enseñanza.
- i) Personas mayores de cuarenta y cinco años que superen la prueba de acceso establecida en este real decreto.
- j) Estudiantes en posesión de un título universitario oficial de Grado, Máster o título equivalente.
- k) Estudiantes en posesión de un título universitario oficial de Diplomado universitario, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico, Licenciado, Arquitecto, Ingeniero, correspondientes a la anterior ordenación de las enseñanzas universitarias o título equivalente.
- l) Estudiantes que hayan cursado estudios universitarios parciales extranjeros o españoles, o que habiendo finalizado los estudios universitarios extranjeros no hayan obtenido su homologación en España y deseen continuar estudios en una universidad española. En este supuesto, será requisito indispensable que la universidad correspondiente les haya reconocido al menos 30 créditos ECTS.
- m) Estudiantes que estuvieran en condiciones de acceder a la universidad según ordenaciones del Sistema Educativo Español anteriores a la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre.

Dispone asimismo que, en el ámbito de sus competencias, las Administraciones educativas podrán coordinar los procedimientos de acceso a las Universidades de su territorio.

En este sentido, el artículo 73 de la Ley Andaluza de Universidades señala que, a los únicos efectos del ingreso en los centros universitarios, todas las Universidades Públicas Andaluzas se constituyen en un distrito único para los estudios de grado y de máster, mediante acuerdo entre las mismas y la consejería competente en materia de Universidades, a fin de evitar la exigencia de diversas pruebas de evaluación, y que las actuaciones que deban realizarse con esta finalidad serán llevadas a cabo por una comisión técnica del Consejo Andaluz de Universidades.

Esta comisión es la **Comisión del Distrito Único Universitario de Andalucía**, integrada por el/la directora/a General de Universidades y un representante, con rango de Vicerrector, de cada una de las universidades, y que establece para cada curso académico el procedimiento de admisión en los estudios universitarios de Grado para las Universidades Públicas Andaluzas (<http://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionyciencia/sguit>).

Para el curso 2020/21, el procedimiento se ha regulado por Resolución de 7 de enero de 2020, de la Dirección General de Universidades, por la que se hace público el Acuerdo de 13 de diciembre de 2019 de la Comisión del Distrito Único Universitario de Andalucía, ([BOJA nº 18 de 28 de enero de 2020](#)).

Las actuaciones se inician con la preinscripción en cualquier titulación y centro de las Universidades Públicas de Andalucía, mediante solicitud disponible en el punto de acceso electrónico habilitado, debiendo encontrarse en alguna de las circunstancias siguientes:

1. Haber superado la Prueba de Evaluación de Bachillerato para el acceso a la Universidad regulada en el Real Decreto-ley 5/2016, de 9 de diciembre, o su equivalente en regulaciones anteriores.
2. Haber superado el Curso de Orientación Universitaria (COU) con anterioridad al curso académico 1974/75, el Curso Preuniversitario y las Pruebas de Madurez, o el Bachillerato de planes anteriores a 1953.
3. Estar en posesión del título de Técnico Superior de Formación Profesional, Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño, o Técnico Deportivo Superior, conforme a la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, o título equivalente
4. Estar en posesión de un título universitario o equivalente que habilite para el acceso a la Universidad.
5. Haber superado la Prueba de Acceso a la Universidad para mayores de 25 años.
6. Estar en posesión de documentación expedida por una universidad andaluza que acredite el acceso a la Universidad para mayores de 40 años con experiencia laboral o profesional. Estas personas únicamente tendrán acceso a las titulaciones que se relacionen con la familia profesional en las que, en su conjunto, obtengan al menos, 5 puntos en el citado procedimiento y hayan superado la fase de entrevista.
7. Haber superado la Prueba de Acceso a la Universidad para mayores de 45 años en una universidad pública de Andalucía.
8. Ser estudiantes en posesión del título de Bachillerato Europeo o del diploma de Bachillerato internacional o de títulos, diplomas o estudios de Bachillerato o Bachiller procedentes de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea o de otros Estados con los que se hayan suscrito acuerdos internacionales aplicables a este respecto, en régimen de reciprocidad, siempre que dichos estudiantes cumplan los requisitos académicos en sus sistemas educativos para acceder a sus Universidades. Asimismo, deberán acreditar, si el título, diploma o estudios ha sido obtenido en un sistema educativo no hispano-hablante, un conocimiento del idioma español de nivel B1, según el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas, antes del 10 de julio. Estarán exentos de este requisito quienes puedan acreditar la nacionalidad española o de un país hispano-hablantes.
9. Estar en posesión de títulos, diplomas o estudios, distintos de los mencionados en el apartado anterior, que estén homologados o declarados equivalentes al título de Bachiller del Sistema Educativo Español, o hayan solicitado su homologación.

En este apartado se recogen también los requisitos que deben cumplir estos estudiantes para participar en las diferentes fases de admisión.

10. Cumplir otros requisitos académicos exigidos para el acceso a la Universidad distinto a los anteriores. En este caso la Comisión del Distrito Único Universitario de Andalucía determinará las condiciones en la que participarán las personas interesadas en el proceso de admisión.

El Acuerdo establece también:

- La documentación a presentar, en función de la situación personal y las circunstancias en las que se encuentre la persona solicitante, así como documentación adicional en caso de solicitantes con discapacidad, necesidades educativas especiales asociadas una discapacidad, deportistas de alto nivel o de alto rendimiento o víctimas de violencia de género.
- Las fases y plazos del proceso de preinscripción:

- Fase Extranjeros. A la que podrán concurrir quienes presenten su solicitud en el respectivo plazo para los títulos y plazas que a esta fase oferten las universidades y reúnan los requisitos exigidos.
- Fase Ordinaria. A la que podrán concurrir quienes presenten su solicitud en el respectivo plazo y hayan obtenido los requisitos de acceso en la convocatoria ordinaria del año en curso o en cualquier convocatoria de cursos anteriores y reúnan los requisitos exigidos.
- Fase Extraordinaria. A la que podrán concurrir quienes presenten su solicitud en el respectivo plazo y tengan requisitos de acceso a la universidad.

En esta fase se adjudicarán las plazas que queden vacantes tras adjudicar la fase ordinaria.

- Los criterios de valoración y ordenación de solicitudes, según la situación en que se encuentren las personas solicitantes.

- El procedimiento, en el que cada solicitante elegirá, por orden de preferencia, las titulaciones y centros ofertados por las Universidades Públicas Andaluzas, quedando vinculado por el orden de preferencia establecido en la solicitud, teniendo asignada, en cada una de las sucesivas adjudicaciones de cada fase, sólo una plaza, y quedando en espera de plaza en las titulaciones y centros del resto de las que aparecen en su lista en orden previo a la asignada, y no apareciendo en las relacionadas en orden posterior, ni en las que esté excluido o haya desistido. En cada plazo los solicitantes deben realizar matrícula, reserva de plaza y/o confirmación de participación en las listas de espera, de acuerdo con las fechas que se fijan.

- El porcentaje de reserva de plazas para la fase de extranjeros y para la fase ordinaria y extraordinaria (cupos general, estudiantes con titulación universitaria o equivalente, estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales asociadas a una discapacidad, deportistas de alto nivel o de alto rendimiento, mayores de 25 años, mayores de 40 años con experiencia laboral y/o profesional y mayores de 45 años).

Por otra parte, el Reglamento de Régimen Académico de los Estudios Oficiales de Grado de la Universidad de Córdoba, en su Título II regula el acceso y admisión y el Título III, los procedimientos de matrícula. Asimismo, para cada curso académico se publican las normas de matrícula con las instrucciones generales, plazos, documentación a aportar etc.

Para esta titulación, no se contemplan condiciones ni pruebas de acceso especiales.

SINGULARIDADES DE LA MODALIDAD SEMIPRESENCIAL.

Respecto a la implantación de la modalidad semipresencial, se establecerá un cupo aparte de admisión en el Distrito Único Universitario de Andalucía. Este cupo de admisión de estudiantes será tratado como un grupo de docencia distinto en la planificación académica del Centro, y recibirá la correspondiente asignación de profesorado en los Planes Docentes de los Departamentos, conforme a la normativa vigente en materia de ordenación académica y profesorado de la Universidad de Córdoba. Todo el profesorado que participe en la docencia del grupo semipresencial deberá haber realizado obligatoriamente el programa específico de formación.

4.3.- SISTEMAS DE APOYO Y ORIENTACIÓN A LOS ESTUDIANTES UNA VEZ MATRICULADOS

La Universidad de Córdoba dispone de diversos sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes matriculados:

1) **Jornadas informativas para alumnado de nuevo Ingreso.** Con el fin de dar la bienvenida a los nuevos estudiantes universitarios se desarrollan anualmente en cada centro las denominadas Jornadas informativas para alumnado de nuevo Ingreso. En ellas el Equipo de Dirección y el Vicerrector de Estudiantes comparte con los estudiantes las orientaciones generales sobre el plan de estudios: normas de permanencia, exámenes, consejos sobre matrícula, convocatorias, al tiempo que, en compañía del Consejo de Estudiantes y de los responsables administrativos de los diferentes servicios, da a conocer las características de dichos servicios del Centro: aula de informática, biblioteca, secretaría, salas de estudio, etc.

A los estudiantes de la modalidad semipresencial, durante las jornadas se les informará del modelo pedagógico (calendarios, material docente, guías de las asignaturas, programación de actividades, etc.) que el profesorado desarrollará a lo largo de las asignaturas, así como la programación específica de las actividades prácticas presenciales que serán reflejadas en los calendarios que cada asignatura de la modalidad semipresencial y que estará disponible para el estudiante desde el comienzo de cada cuatrimestre, y que incluirán una completa planificación de todas las actividades presenciales y no presenciales (síncronas y asíncronas) que los estudiantes realizarán para la adquisición de las competencias de cada materia/asignatura. Esta información incluirá los requisitos tecnológicos necesarios para el desarrollo de los estudios en esta modalidad.

2) **Coordinadores/as de Titulación en los Títulos de Grado.** Esta figura tiene sus antecedentes en el Coordinador de Titulación en Experiencia Piloto (creado en 2007). Entre sus funciones está el establecimiento de reuniones periódicas con alumnado y profesorado de la titulación, para hacer un seguimiento del desarrollo del curso y fomentar acciones de coordinación que resuelvan las incidencias que se detecten. Además es la persona responsable de la coordinación del *Plan de Acción Tutorial del Título*, al que se hace alusión en el siguiente epígrafe. El Reglamento que regula esta figura está disponible en el siguiente enlace: (<https://sede.uco.es/bouco/bandejaAnuncios/BOUCO/2015/00236>).

3) **Sistemas de apoyo y orientación específicos para los estudiantes matriculados en la modalidad semipresencial.** El tutor tiene a su disposición las herramientas que la plataforma virtual tiene implementadas para ello y que le permiten contactar de inmediato y a tiempo real como son: el sistema de “avisos” que le llegan de forma inmediata vía correo electrónico a cualquier dispositivo móvil del estudiante, o bien el uso de “foros” en los que se puede abrir la vía de comunicación grupal y poder aclarar y concretar las actuaciones a llevar a cabo y realizar la supervisión garantizando que la información se difunde de forma correcta. Esta plataforma asegurará que los servicios de apoyo estén adaptados al entorno virtual de forma que los estudiantes realicen un fácil seguimiento tanto de las actividades síncronas como las asíncronas, además de ser de fácil acceso. Un ejemplo es la realización de tutorías profesor-estudiante: la plataforma admite el acceso presencial de los alumnos para la realización de tutorías mediante tres herramientas: “foros” (comunicación asíncrona que permite intercambiar y resolver dudas), “chats” (permite desarrollar discusiones de manera síncrona en tiempo real) y la “videoconferencia” mediante la herramienta “BlackBoard Collaborate” dará apoyo a la tutorización. Por tanto, y como se ha indicado, el sistema de apoyo está garantizado ya que la Universidad de Córdoba utiliza la plataforma para docencia virtual “Moodle”, implementada total y eficientemente en el sistema académico y docente del Centro, y es en la actualidad la vía más importante de comunicación estudiante-profesorado, siendo una herramienta indispensable de asistencia a los profesores del Centro para poder cubrir las necesidades del alumnado en relación con el modelo pedagógico (en cuanto a la subida de información de las materias, información de convocatorias de evaluación y prácticas, etc.), mecanismos tecnológicos (se utiliza la plataforma para la aplicación de tecnologías utilizadas en ingeniería y aplicada al desarrollo de la enseñanza de las materias) y soporte administrativo. Esta plataforma se renueva cada año académico y está disponible para todos los estudiantes matriculados, siendo accesible desde distintos dispositivos fijos y móviles, y es un sistema mediante el cual a tiempo real, la información y la comunicación está garantizada.

4) **Plan de Acción Tutorial.** La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades establece, en su artículo 46.2, que el alumnado tiene derecho a la orientación e información por la Universidad sobre las actividades de la misma que les afecten, así como al asesoramiento y asistencia por parte del profesorado y tutores en el modo en que se determine. En ese mismo sentido se expresa el Real Decreto 1791/2010, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario. Por su parte, los Estatutos de la Universidad de Córdoba, reconocen la obligación de la Universidad de orientar al alumnado hacia la formación profesional permanente y de posibilitar al alumnado de primer curso una atención específica a su diversidad intelectual; a la vez que reconocen el derecho del alumnado a recibir de la Universidad orientación y asesoramiento en lo referente a su formación académica y

profesional y a ser asistidos y orientados en sus estudios mediante un eficaz sistema de tutorías.

Para cumplir los objetivos citados, inicialmente la Universidad de Córdoba creó la figura del *Asesor Académico*, que ha sido sustituido con la puesta en marcha del Plan de Acción Tutorial (<https://sede.uco.es/bouco/bandejaAnuncios/BOUCO/2018/00495>). Este Plan contempla:

- Acompañar al alumnado en el proceso de acogida inicial a la Universidad.
- Favorecer la adaptación del alumnado de nuevo ingreso al contexto universitario.
- Ayudar al alumnado a elaborar su perfil profesional.
- Ayudar al alumnado en la planificación de su itinerario curricular.
- Favorecer la mejora del rendimiento académico del alumnado poniendo a su disposición los recursos que sean necesarios.
- Impulsar la formación personal, profesional y científica del alumnado por medio, entre otros recursos, de las actividades académicas dirigidas.
- Reforzar una conciencia realista en relación al propio trabajo de las personas que estudian y sentar así las bases de una correcta autoevaluación.
- Detectar dificultades académicas que puedan tener el alumnado y contribuir a su solución.
- Aproximar al alumnado al contexto laboral y profesional relacionado con su titulación.

Se estructura alrededor de 3 niveles con diferentes funciones y responsabilidades:

1. **Persona coordinadora de titulación.** Constituyen sus funciones:

- Organizar la puesta en marcha del programa y de su seguimiento.
- Colaborar con la dirección del Centro en la selección de profesorado tutor y alumnado mentor.
- Difundir el programa entre el alumnado del título.
- Organizar, durante los primeros días de clase, la convocatoria para que el alumnado de nuevo ingreso soliciten su inscripción en el programa.
- Planificar y dinamizar las actividades del programa.
- Convocar reuniones periódicas de coordinación con los tutores y tutoras para valorar la marcha de las tutorías y proponer líneas comunes de actuación.
- Facilitar pautas de trabajo a las y los tutores.
- Resolver las solicitudes de cambio de tutoría o mentoría.
- Evaluar el programa.
- Elaborar la memoria anual del desarrollo del Plan, especificando las cuestiones más relevantes y las consultas más frecuentes.
- Remitir toda la información necesaria al Decanato/Dirección y al Vicerrectorado competente.

2. **Profesorado tutor o asesor.** Sus funciones son:

- Recoger las sugerencias del alumnado-mentor.
- Trasladar a la persona coordinadora de titulación propuestas de mejora del programa.

- Detectar problemas en la organización e impartición de las asignaturas y comunicarlos al coordinador o coordinadora.
- Ofrecer al alumnado apoyo e información sobre los diferentes servicios y actividades que oferta el Centro y la Universidad.
- Facilitar el desarrollo de habilidades y estrategias de aprendizaje.
- Fomentar el uso de las tutorías académicas.
- Asesorar al alumnado en sus decisiones a nivel formativo.
- Orientar al alumnado sobre los métodos de estudio.
- Colaborar en la resolución de conflictos académicos-personales.
- Hacer el seguimiento académico del alumnado.
- Trasladar al coordinador o coordinadora las actas de las reuniones que se celebren con todo el grupo del alumnado asesorado y un informe final anual de actividades y de evaluación del plan.

3. Alumnado mentor. Sus funciones son:

- Colaborar con el profesorado-tutor en las actividades a desarrollar con las y los tutelados.
- Ofrecer apoyo e información sobre los diferentes servicios y actividades que oferta el Centro y la Universidad.
- Facilitar el desarrollo de habilidades y estrategias de aprendizaje.
- Asesorar al alumnado en sus decisiones a nivel formativo.
- Orientar sobre los métodos de estudio.
- Colaborar en la resolución de conflictos académicos-personales.

La estructura jerárquica del Plan para cada título será la siguiente:

1. Un alumno/a mentor/a atenderá a un mínimo de 3 y un máximo de 5 estudiantes.
2. Un profesor/a tutor/a atenderá a un mínimo de 3 y un máximo de 5 mentores con su estudiantado asociado.

Una vez comenzado el curso y seleccionados el profesorado tutor y alumnado mentor, el profesorado tutor organizará un mínimo de tres reuniones cada curso académico: una primera de toma de contacto, otra al final del primer cuatrimestre y otra al final del segundo cuatrimestre.

5) **Servicio de Atención a la Diversidad (SAD)**. La UCO, en su compromiso por garantizar la igualdad de oportunidades y no discriminación entre sus miembros, asume la responsabilidad de promover acciones conducentes a la corrección, reducción y eliminación de aquellas situaciones de desigualdad y discriminación que afectan a la convivencia universitaria. Se pretende, con ello, que la Universidad contribuya a la creación de entornos sostenibles, saludables, accesibles e inclusivos. El Servicio de Atención a la Diversidad tiene como objeto procurar y promover acciones dirigidas a la atención académica y convivencia, dando respuesta a necesidades sociales, personales, psicológicas y pedagógicas de la comunidad universitaria (estudiantes, PDI y PAS) que sean motivo de desajuste, desigualdad o discriminación en el acceso y permanencia en la Universidad.

El SAD a su vez, incluye dos unidades: **Unidad de Educación Inclusiva (UNEI)** y **Unidad de Atención Psicológica (UNAP)**, que trabajan de forma coordinada y relacionada, pudiendo prestar servicios y apoyos de acuerdo a las necesidades solicitadas por las personas beneficiarias de una u otra Unidad.

Son beneficiarios y beneficiarias de la **UNEI** las personas de la comunidad universitaria que lo requieran: estudiantes, PDI y PAS. De forma particular, se promoverán actuaciones dirigidas a los y las estudiantes con el objeto de garantizar sus derechos en el acceso, permanencia y desarrollo curricular que así lo requieran cuando estos estén

afectados por procesos de discriminación por razones de: discapacidad, altas capacidades intelectuales, migración, origen étnico-cultural, orientación sexual y razones económicas.

El procedimiento es el siguiente:

- La UCO recibe información del alumnado con discapacidad matriculado en cualquiera de sus estudios a través de la exención de la primera matrícula. El alumnado matriculado en primer curso que desee ser atendido se pondrá en contacto con la Unidad de Educación Inclusiva (atencioninclusiva@uco.es) solicitando los servicios de adaptaciones curriculares (Formulario de Solicitud Evaluación de Apoyos y Adaptaciones Curriculares).
- La Unidad de Educación Inclusiva realizará una entrevista con el objeto de evaluar las necesidades y diseñar las recomendaciones más oportunas de acceso al currículum que favorezcan su integración y desarrollo curricular. La UNEI recopilará la información oportuna para dar el mejor servicio y dar continuidad, si así procede, a los apoyos recibidos durante la etapa educativa anterior del/la estudiante.
- La Unidad de Educación Inclusiva enviará el informe de recomendaciones con las adaptaciones curriculares que procedan al profesorado interesado, con el objeto de favorecer su desarrollo académico.
- La evaluación y elaboración de informe de recomendaciones con las adaptaciones curriculares oportunas no será realizado en periodo de exámenes, puesto que se entiende que afectan a todo el desarrollo de la asignatura y no solo al momento puntual de la evaluación. Por ello, es muy importante que este servicio se solicite por parte de los y las estudiantes al comienzo de cada cuatrimestre.
- En cursos sucesivos la Unidad de Educación Inclusiva contactará con el alumnado que ya ha sido evaluado para el seguimiento y revisión de las recomendaciones realizadas y el envío, si procede, de las adaptaciones curriculares al profesorado de las nuevas asignaturas en las que se ha matriculado.
- El profesorado podrá solicitar el asesoramiento y recomendaciones oportunas cuando en su grupo-clase cuente con estudiantes con discapacidad.

Son beneficiarios y beneficiarias de **UNAP** las personas de la comunidad universitaria que lo requieran: estudiantes, PDI y PAS. La UNAP tiene el fin de ofrecer apoyo psicológico en sus distintas vertientes: prevención primaria o secundaria y/o asistencia psicológica no especializada. Además ofrece formación universitaria especializada en la evaluación, intervención y asesoramiento psicológico, dirigida a estudiantes de grado y posgrado.

Toda la información de este Servicio puede consultarse en el enlace <http://www.uco.es/servicios/sad/>

6) **Planes Anuales de Actuaciones del Consejo Social de la Universidad de Córdoba**, con distintos ámbitos de actuación:

- *Objetivo 1- Orientar*, con acciones que permiten incrementar la captación de alumnado en la UCO y facilitan la orientación vocacional del alumnado preuniversitario.
- *Objetivo 2 - Emplear*, con acciones que mejoran la empleabilidad y desarrollo profesional del alumnado y egresados de la UCO:
- *Objetivo 3 - Intercambiar*, con acciones que favorecen e impulsan el intercambio y la conexión de la universidad y su entorno.

Las iniciativas concretas que se programan anualmente por cada objetivo están disponibles en la web del Consejo Social (<http://www.uco.es/organizacion/consejosocial/index.php/es/>)

ORIENTACIÓN A LOS EGRESADOS Y NIVEL DE EMPLEABILIDAD

La oficina de prácticas en empresa y empleabilidad de la Universidad de Córdoba (UCOPREM2), tiene como misión apoyar la gestión de las actividades e iniciativas que sobre **prácticas en empresas** (tanto curriculares como no curriculares), **orientación laboral**, **empleabilidad** y **emprendimiento** se realiza desde la Universidad de Córdoba con el apoyo de sus Centros y Cátedras, Consejo Social, y la colaboración de entidades participadas como FUNDECOR (<http://www.fundecor.es/>), e incluso entidades externas.

EMPLEO.-

UCOPREM2 publica ofertas de empleo y ofrece información para empresas/instituciones empleadoras.

Además, su Departamento de Orientación ayuda tanto a los estudiantes de Grado o Máster como a los egresados que ya han finalizado su formación universitaria, a prepararse para la búsqueda de empleo. Entre otros, presta asesoramiento para conocer las salidas profesionales y formación de posgrado, programas de inserción de la UCO, defender de candidaturas en un proceso de selección, utilización de las redes sociales para encontrar trabajo, o saber cuáles son las competencias del estudiante/egresado y cuáles las más demandadas por las empresas.

EMPLEABILIDAD

1.- Servicio de Orientación Profesional.-

La Unidad de Orientación Profesional *Andalucía Orienta* de Fundecor, está dirigida a personas desempleadas en general, así como a estudiantes y egresados/as de la Universidad de Córdoba en particular, para que puedan recibir asesoramiento y orientación personalizados en el proceso de búsqueda de empleo a través del desarrollo de Itinerarios Personalizados de Inserción (IPI) que permiten, además de acceder a otros recursos del Servicio Andaluz de Empleo (Programas de Acompañamiento a la Inserción, Prácticas Profesionales, etc.), disponer de un profesional de la orientación responsable de su desarrollo.

A todos los usuarios/as se les trazará el Itinerario Personalizado de Inserción, en el marco del Programa de Orientación Andalucía Orienta, asignándole un orientador/a de referencia que le asistirá durante todo el proceso hacia la consecución de su objetivo, contribuyendo a fortalecer y potenciar las cualidades y capacidades tanto profesionales como personales.

Durante el desarrollo de la entrevista personal, se realizará un análisis del perfil personal y profesional y su adecuación a las exigencias del mercado. El objetivo es dotar de las estrategias básicas para alcanzar un mayor conocimiento de sus aptitudes, así como de las competencias profesionales más demandadas en la actualidad por las entidades empleadoras.

2.- Herramientas de búsqueda de empleo.

Se ponen a disposición de los usuarios herramientas comunes que pueden servir de ayuda en la búsqueda de empleo, como un taller de Videocurrículum; iniciación a LinkedIn u orientaciones sobre cómo elaborar un currículum vitae.

3.- Ícaro

Ícaro es el Portal de Gestión de Prácticas en Empresas y Empleo utilizado por las Universidades Públicas Andaluzas, en el que se deberá estar registrado para poder acceder a los diferentes programas de prácticas y ofertas de empleo gestionados por de la Universidad de Córdoba.

Para poder tomar parte en los procesos de selección de los diferentes programas de prácticas y ofertas de empleo para egresados, es necesaria la inscripción previa en el Portal.

La información sobre orientación a empleados y empleabilidad está disponible en el enlace (<https://ucoprem2.fundecor.es/index.php>).

PROGRAMA DE INTERNACIONALIZACIÓN: PROGRAMA UCO-IBEROAMERICA

Es bien conocido que el sistema universitario español es un atractivo para estudiantado extranjero que quiere tener una experiencia de movilidad durante sus estudios de Grado. A esto hay que añadir el gran atractivo y la gran valoración que los estudios de ingeniería y los profesionales de este sector poseen en países extranjeros como es el caso de Iberoamérica. Sin embargo, es también conocido que ese mismo sistema universitario español no resulta tan atractivo para el estudiantado internacional que desea obtener una titulación universitaria en otro país distinto del suyo. En este sentido, el porcentaje de estudiantes internacionales que titulan en Universidades españolas es muy inferior al de otros países de nuestro entorno. La Universidad de Córdoba, comprometida con la internacionalización del sistema universitario y consciente de la necesidad de mejorar el porcentaje de estudiantes internacionales que titulen en nuestra Universidad ha creado un nuevo programa de ayudas: “**Programa UCO-Iberoamérica**” en el cual y bajo la modalidad A del mismo, los estudios de Grado en Ingeniería Civil y Grado en Ingeniería de la Energía y Recursos Minerales son ofertados a estudiantes procedentes de escuelas de Alto Rendimiento de Perú y Ecuador (información disponible en: <https://www.uco.es/grados/programa-iberoamerica>).

De esta forma, se consolidan los lazos de unión España y estos países con el objetivo de que los beneficiarios y participantes de este programa obtengan por medio de la Universidad de Córdoba una titulación de Grado.

4.4.- SISTEMAS DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

De acuerdo con lo establecido en el art. 6 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, en la redacción dada por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, la experiencia laboral y profesional acreditada podrá ser reconocida en forma de créditos que computarán a efectos de la obtención de un título oficial, siempre que dicha experiencia esté relacionada con las competencias inherentes a este título.

El número de créditos que sean objeto de reconocimiento a partir de experiencia profesional o laboral y de enseñanzas universitarias no oficiales no podrá ser superior, en su conjunto, al 15 por ciento del total de créditos que constituyen el plan de estudios.

La normativa de reconocimiento y transferencia está regulada en el Título V del Reglamento de Régimen Académico de los Estudios Oficiales de Grado de la Universidad de Córdoba, disponible en el siguiente enlace: <https://sede.uco.es/bouco/bandejaAnuncios/BOUCO/2019/00582>

Reconocimiento de créditos por haber cursado Enseñanzas Superiores Oficiales No Universitarias

En relación con el reconocimiento de créditos por haber cursado enseñanzas superiores no universitarias, según lo establecido por el RD 1618/2011, se incluyen las Titulaciones no Universitarias que se podrán reconocer, junto con las tablas comparativas entre estas Titulaciones y el Grado de Ingeniería Civil impartido en nuestro Centro:

- Cuadro de reconocimiento del Título de Técnico Superior en Proyectos de Obra Civil (BOJA Nº 79 de 24 de abril de 2013) que Sustituye al Título de "Técnico Superior en Desarrollo de Proyectos Urbanísticos y Operaciones Topográficas" (BOJA Nº 64 de 3 de mayo de 1995) con el Grado en Ingeniería Civil, aprobado en Comisión de Reconocimiento de 25 de febrero de 2019.
- Cuadro de reconocimiento del Técnico Superior en Proyectos de Edificación (Orden de 16 de Junio de 2011. BOJA Nº 144 de 25 de julio de 2011) con el Grado en Ingeniería Civil, aprobado en Comisión de Reconocimiento de 11 de marzo de 2019

FAMILIA PROFESIONAL: EDIFICACION Y OBRA CIVIL		GRADO EN INGENIERÍA CIVIL			
Título	Módulo Profesional	Materia	Asignaturas	ECTS	
Técnico Superior en Proyectos de Obra Civil (BOJA N° 79 de 24 de abril de 2013) Sustituye a "Técnico Superior en Desarrollo de Proyectos Urbanísticos y Operaciones Topográficas" (BOJA N° 64 de 3 de mayo de 1995)	1.-Estructuras de construcción (128 h) 2.-Representaciones de construcción (320 h) 3.-Mediciones y valoraciones de construcción (84 h) 4.-Replanteos de construcción (128 h) 5.-Planificación de construcción (84 h) 6.-Desarrollo de Proyectos de obras lineales (84 h) 7.-Desarrollo de Proyectos urbanísticos (105h) 8.-Proyecto en obra civil (40 h) 9.-Empresa e iniciativa emprendedora (84 h) 10.-Formación y orientación laboral (96 h) 11.-Formación en centros de trabajo (370 h)	Procedimientos de Construcción y Proyectos	Procedimientos de Construcción	3	
			Proyectos	6	
		Empresa	Organización y Gestión de Empresas	6	
		Topografía	Topografía	6	
		Expresión Gráfica	Expresión Gráfica I	6	
			Expresión Gráfica II	6	
		Informática	Informática	6	
		Edificación y Prefabricación	Prefabricación	4,5	
		Tecnología de la Construcción	Tecnología de la Construcción	6	
		Construcción Civil en la Ingeniería Sanitaria	Construcción Civil en la Ingeniería Sanitaria	4,5	
		Optativa	Optativa	6	
		Total ECTS reconocidos			60

FAMILIA PROFESIONAL: EDIFICACION Y OBRA CIVIL		GRADO DE INGENIERÍA CIVIL		
Título	Módulos	Materia	Asignaturas	ECTS
Técnico Superior en Proyectos de Edificación (Orden de 16 de Junio de 2011. BOJA N° 144 de 25 de julio de 2011)	- Estructuras de construcción (128 h) - Representaciones de construcción (320 h) - Mediciones y valoraciones de construcción (84 h) - Replanteos de construcción (128 h) - Planificación de construcción (84 h) - Diseño y construcción de edificios (160 h) - Instalaciones en edificación (128 h) - Eficiencia energética en edificación (42 h) - Desarrollo de Proyectos de edificación residencial (168 h) - Desarrollo de Proyectos de edificación no residencial (105 h) - Proyecto en edificación (40 h) - Formación y orientación laboral (96 h) - Empresa e iniciativa emprendedora (84 h) - Formación en centros de trabajo (370 h) - Horas de libre configuración (63 h)	Expresión Gráfica	Expresión Gráfica I	6
			Expresión Gráfica II	6
		Empresa	Organización y Gestión de Empresas	6
		Informática	Informática	6
		Edificación y Prefabricación	Prefabricación	4,5
			Edificación	6
		Procedimientos de Construcción y Proyectos	Procedimientos de Construcción	3
			Proyectos	6
			Tecnología de la Construcción	6
		Optativa	Optativa	6
		Total ECTS reconocidos		

4.5.- CURSO DE ADAPTACIÓN PARA TITULADOS

MODALIDAD DE ENSEÑANZA EN LA QUE SERÁ IMPARTIDO EL CURSO: Presencial

NÚMERO DE PLAZAS OFERTADAS PARA EL CURSO: 20 plazas

NORMAS DE PERMANENCIA. -

Las normas de permanencia son las mismas que para el resto de estudiantes.

CRÉDITOS TOTALES DEL CURSO DE ADAPTACIÓN: 54

CRITERIOS DE ADMISIÓN. -

El acceso y admisión al curso de adaptación, se hará de acuerdo con lo dispuesto por el Distrito Único Andaluz.

TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS. -

El reconocimiento de créditos de la anterior titulación se hará de acuerdo con el Reglamento de Transferencia y Reconocimiento de Créditos de la Universidad de Córdoba. La Comisión de Reconocimiento del Centro será la encargada de realizarlos, por competencias.

De acuerdo con lo establecido en el art. 6.1 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, no podrán ser objeto de reconocimiento los créditos correspondientes al trabajo fin de grado.

PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS:

- Los/Las Ingenieros/as Técnicos/as en Obras Públicas, con la especialidad de Construcciones Civiles, podrán obtener el título de Graduado/a en Ingeniería Civil, Mención en Construcciones Civiles, superando los 36 créditos del módulo de homologación que se indica a continuación, y realizando un Trabajo Fin de Grado de 18 créditos:

Módulos	Competencia que deben adquirirse	Asignaturas	Cursos de grado y cuatrimestre	ECTS
Común a la rama	Tecnología de Materiales	Caracterización de materiales	Curso 2º, cuatrimestre 1º	6
Común a las ramas específicas	Proyecto, cálculo y mantenimiento de las obras de edificación	Edificación	Curso 3º, cuatrimestre 2º	6
	Conocimiento y aplicación de los elementos prefabricados	Prefabricación	Curso 3º, cuatrimestre 2º	4,5
	Sistemas de abastecimiento y saneamiento. Construcción y conservación	Construcción Civil en la Ingeniería Sanitaria	Curso 4º, cuatrimestre 1º	4,5
	Sistemas de abastecimiento y saneamiento. Construcción y conservación	Sistemas de depuración	Curso 4º, cuatrimestre 1º	4,5
	Funcionamiento de los ecosistemas y factores ambientales. Y el saneamiento del agua	Control y Tratamiento de Aguas	Curso 3º, cuatrimestre 1º	4,5
	Aplicación de los procedimientos constructivos, maquinaria y técnicas de planificación de obras	Tecnología de la Construcción	Curso 4º, cuatrimestre 1º	6

De este módulo de homologación, podrán reconocerse por experiencia profesional hasta 36 créditos.

- Los/Las Ingenieros/as Técnicos/as en Obras Públicas, con la especialidad de Hidrología, podrán obtener el título de Graduado/a en Ingeniería Civil, Mención en Hidrología, superando los 36 créditos del módulo de homologación que se indica a continuación, y realizando un Trabajo Fin de Grado de 18 créditos:

Módulos	Competencia que deben adquirirse	Asignaturas	Cursos de grado y cuatrimestre	ECTS
Común a la rama	Sistemas de abastecimiento y saneamiento. Construcción y conservación	Sistemas de Depuración	Curso 4º, cuatrimestre 1º	4,5
Común a las ramas específicas	Funcionamiento de los ecosistemas y factores ambientales. Y el saneamiento del agua	Control y Tratamiento de Aguas	Curso 3º, cuatrimestre 1º	4,5
	Proyectar y dimensionar obras e instalaciones hidráulicas	Sistemas Energéticos e Hidroeléctricos	Curso 3º, cuatrimestre 2º	6
	Tecnología de Materiales	Caracterización de materiales	Curso 2º, cuatrimestre 1º	6
	Sistemas de abastecimiento y saneamiento. Construcciones y conservación	Construcción Civil en la Ingeniería Sanitaria	Curso 4º, cuatrimestre 1º	4,5
	Planificación y gestión de recursos hidráulicos superficiales y subterráneos	Planificación y gestión de recursos Hídricos	Curso 4º, cuatrimestre 2º	6
	Conocimiento y aplicación de los elementos prefabricados	Prefabricación	Curso 3º, cuatrimestre 2º	4,5

De este módulo de homologación, podrán reconocerse por experiencia profesional hasta 36 créditos.

Todos los estudiantes deberán acreditar el conocimiento de un idioma extranjero, al menos nivel B1 o equivalente, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES. -

El curso de adaptación se llevará a cabo siguiendo la planificación temporal de las asignaturas que se ofertan en el Grado, por lo que, dado el número de plazas ofertadas, la Escuela Politécnica Superior de Belmez cuenta con suficiente personal docente, de apoyo y recursos materiales, para asumir la docencia correspondiente a las materias a impartir.

CURSO DE IMPLANTACIÓN: 2013/14