

**SOLICITUD PARA EL CONCURSO DE**

**PUESTO DE LECTOR DE INGLÉS**

**Relación de documentos aportados**

(Consigne en este impreso cada uno de los méritos aportados en su apartado correspondiente)

**Apellidos y nombre:**

**Teléfono:**

**Domicilio actual:**

1. Número de años vividos en un país de habla inglesa (indique el país):
2. Certificados / acreditaciones aportados (indíquelos y aporte copia de los documentos):
3. Experiencia laboral:

Escriba una **breve presentación** sobre usted, su experiencia en la enseñanza del inglés, su formación, sus cualidades y su motivación para desempeñar las funciones de lector de inglés: