

## **RESUMEN PROVISIONAL DE COMISIÓN DE FORMACIÓN DEL PAS de 20/4/2023**

El pasado día 20 de abril de 2023, se reunió la Comisión de Formación, a la que asistieron, Eulalio Fernández (gerente), Enrique Leganés (Vicegerente), Toñi Ogallas, Cristóbal, Rafael Baena (representante de Junta de Personal Funcionario) y Gabriel Valentín (representante del Comité de Empresa PAS Laboral), con el siguiente orden del día:

<b>1.- Aprobación actas anteriores (03/02/2023)</b> .....	2
<b>2.- Informe del Presidente.</b> .....	2
<b>3.- Solicitudes de reconocimientos de formación externa y pagos.</b> .....	2
<b>4.- Propuesta cursos Plan General 2023.</b> .....	2
<b>5.- Solicitudes de homologación de formación externa.</b> .....	3
<b>6.- Asuntos urgentes y de trámite.</b> .....	3
<b>7.- Ruegos y preguntas.</b> .....	4

### 1.- Aprobación actas anteriores (03/02/2023)

Se aprueba.

### 2.- Informe del Presidente.

En este punto el Presidente nos informa sobre que:

- Se ha confeccionado un nuevo cuestionario de evaluación de los cursos.
- La propuesta del nuevo Reglamento de Formación se volverá a mandar.
- Las plataformas UNIVERSITASXXI Y MAGO ya funcionan conjuntamente.

### 3.- Solicitudes de reconocimientos de formación externa y pagos.

Se estimaron todas las solicitudes a excepción de dos compañeros, dado que nos estaban relacionados con las competencias directas de su puesto de trabajo.

Respecto a otros dos compañeros, quedaron pendientes de la emisión de nuevo informe por parte de su superior, en el que fuese más detalladamente y señalar que los contenidos sirven para la mejora del equipo y servicio.

A todos ellos deberá responder la Unidad de Formación y Desarrollo del PTGAS.

### 4.- Propuesta cursos Plan General 2023.

El representante de la Junta de Personal Funcionario pregunta si se ha publicado o hecho público, con anterioridad, el que se pudieran presentar propuestas. Además, señala que tampoco se ha recibido ninguna información al respecto en Comité de Empresa de PAS Laboral y Junta de Personal Funcionario. Por lo que solicita que se paralice y se abra un plazo para que se pueda realizar este trámite, por todo el que esté interesado. Además, señala que entre las propuestas de cursos que se han presentado hasta hoy, en la se encuentra Fundecor, ésta no debería de aceptarse.

El sr Gerente propone que se diseñe un calendario para el Plan General de Formación 2023.

Se considera que se abra un plazo para finales de mayo para la presentación de propuestas.

El sr Vicegerente señala que, la idea de las propuestas de los cursos debe de ser para una formación en competencias, priorizándose las que se dirijan a los perfiles y competencias profesionales. (Se mandará una propuesta para verla)

El representante del Comité de Empresa de PAS Laboral comenta que este plazo que se va abrir para las solicitudes de propuestas de cursos debería ser público e incluirse en el reglamento directamente. El resto de los miembros de la Comisión de Formación del PAS vieron aceptable lo propuesto.

El representante de la Junta de Personal añade el poder realizar un plan plurianual y destinar las cantidades sobrantes de un año a los siguientes.

Con relación a los cursos de Ucoidiomas, se da el visto bueno, pero desde Gerencia señala que es necesario modificar la evaluación que se realiza actualmente y buscar otras opciones para la certificación de cada nivel. Por todo esto, el sr Gerente propone que en la próxima reunión que tengamos (primeros de junio) se invite a Víctor Pavón (Director Ucoidiomas).

#### 5.- Solicitudes de homologación de formación externa.

En este punto retomamos las solicitudes que se dejaron pendientes en la última reunión y las últimas que han entrado en esta semana.

Se acuerda admitir las solicitudes, independientemente del plazo de presentación, interpretando lo estipulado al respecto en el art. 20 del reglamento en que será “preferentemente” pero no imperativo. Se diferencian en dos grupos de solicitudes:

- De incorporación de acciones formativas en el curriculum formativo: no es competencia de esta comisión, correspondiendo a Gerencia.
- De homologación: corresponden a esta comisión.

#### 6.- Asuntos urgentes y de trámite.

Gerencia informa que se ha recibido una solicitud de acción formativa organizada por la academia Adams, pero que no se ha admitido ya que se va a organizar una similar desde la propia Gerencia.

7.- Ruegos y preguntas.

No hay.

Siendo las 12:35 horas, finalizamos la reunión.