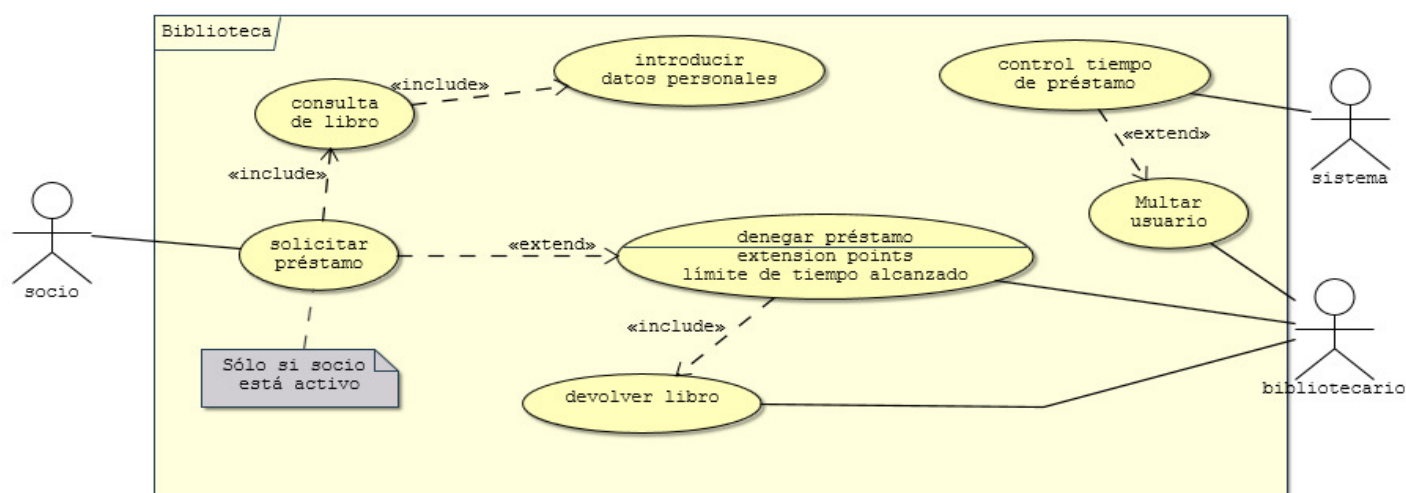




1. (2,0 puntos) Dado el siguiente diagrama de casos de uso, indique detalladamente qué errores observa en el mismo y proponga una solución alternativa razonada a cada uno. Finalmente, muestre el diagrama resultante correcto.

Use case diagram



2. (2,5 puntos) Se desea informatizar el Departamento Editorial de una determinada revista. A continuación se especifica cuál es el funcionamiento que se pretende establecer:

- Los autores (o sus representantes) deberán entregar los originales en soporte magnético, que contará con los mecanismos apropiados para efectuar la entrega en la Editorial de la revista, donde serán revisados para su aceptación o rechazo.
- La tasa de rechazos es alta, e incluso muchos de los artículos que finalmente se aceptan deben sufrir alguna modificación antes de que la versión definitiva se envíe al Departamento de Maquetación.
- Todos los artículos que llegan a la editorial se guardan en una base de datos propia, bajo consentimiento explícito del autor.
- Además, los artículos recibidos deben ser registrados, identificándolos con un número de referencia que servirá para su localización posterior. Este número de referencia se comunica al autor mediante una confirmación de recepción enviada por los mismos medios por los que se recibió el original.
- A continuación, cada artículo es notificado a tres revisores externos para su evaluación. Cada revisor aconseja la aceptación o el rechazo del artículo o bien sugiere una serie de modificaciones que deberán ser realizadas por el autor.
- Un artículo se acepta si, al menos, dos revisores lo aceptan tal cual está, mientras que se rechaza si al menos dos revisores lo rechazan.
- Tanto las aceptaciones como los rechazos se comunican al autor.

- Los artículos aceptados se envían a Maquetación para que se preparen con ellos los próximos números de la revista.
- Si el resultado de la evaluación no determina la aceptación o el rechazo del artículo, se envían al autor las sugerencias de los revisores, tras lo cual el autor puede modificar el artículo y volver a presentarlo a la Editorial. En este caso, se mantiene el número de referencia del artículo y se envía para su evaluación a los mismos revisores que evaluaron la primera versión.

Además del Registro de Entradas de artículos, el departamento editorial mantiene un archivo de autores. Cuando un artículo llega por primera vez a la editorial, se actualizan los datos del autor en el archivo o bien se crea un nuevo registro en el archivo, si se trata de un autor novel. La información del archivo de autores se utiliza para notificar a éstos el resultado de la revisión. El sistema debe registrar el estado de cada artículo, de forma que esta información pueda ser consultada por el personal de la Editorial, por ejemplo a petición del autor, en cualquier momento.

Desarrolle los **diagramas de actividad** necesarios en **UML 2** para modelar el proceso completo de envío, revisión y publicación de obras. (Aclaración: se pide especificado como un único proceso, independientemente del número de diagramas utilizados.)